



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЬСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ  
«МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ОТКРЫТОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

## **Рекомендации по обеспечению качества дополнительных профессиональных программ**

**Библиотека  
ГАОУ ВО МИОО  
2016**

Москва - 2016

## Рекомендации по обеспечению качества дополнительных профессиональных программ

Рекомендации по обеспечению качества дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки разработаны на основе современной нормативно-правовой базы ДПО. Подходы к проектированию структуры и содержания ДПП, их технической и содержательной экспертизе, механизму осуществления обратной связи рассмотрены в рамках процедуры внутреннего мониторинга качества ДПП в условиях ограниченности регламентных требований к образовательной деятельности в системе ДПО.

Настоящие рекомендации предназначены для руководителей и педагогических работников организаций, реализующих дополнительные профессиональные программы.

*Авторы:  
Валерий Владимирович Лебедев  
Светлана Ефимовна Мансурова  
Татьяна Владимировна Расташанская  
Ксения Андреевна Табаровская*

ISBN 978-5-9478-9845-8



9 785947 984568

УДК 378.046.2  
ББК 74.05  
П 76

У т в е р ж д е н о  
Ученым советом  
ГАОУ ВО МИОО

Рекомендации по обеспечению качества дополнительных профессиональных программ / В.В. Лебедев, С.Е. Мансурова, Т.В. Расташанская, К. А. Табаровская – 4-е изд, перераб. и доп. – М.: МИОО, 2016. – 98с.

#### **Авторы-разработчики**

Лебедев В.В., начальник отдела теории и методологии ДПО МИОО, к.п.н.; Мансурова С.Е., профессор МИОО, д.филос.н.; Расташанская Т.В., проректор МИОО, к.п.н., К. А. Табаровская, начальник управления качества ДПО МИОО, к. и. н.

#### **Рецензенты:**

Афанасьев В. В., доктор педагогических наук, профессор, профессор общеинститутской кафедры теории и истории педагогики Института педагогики и психологии образования ГАОУ ВО «Московский городской педагогический университет»

Иванов А. И., доктор педагогических наук, профессор, профессор кафедры педагогики и психологии ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления им. К.Г. Разумовского»

Суртаева Н. Н., доктор педагогических наук, профессор, зам. по науке кафедры социальной педагогики, ФГБОУ ВПО «Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена»

Рекомендации по обеспечению качества дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки разработаны на основе современной нормативно-правовой базы ДПО. Подходы к проектированию структуры и содержания ДПП, их технической и содержательной экспертизе, механизму осуществления обратной связи рассмотрены в рамках процедуры внутреннего мониторинга качества ДПП в условиях ограниченности регламентных требований к образовательной деятельности в системе ДПО.

Настоящие рекомендации предназначены для руководителей и педагогических работников организаций, реализующих дополнительные профессиональные программы.

**ISBN 978-5-94898-456-8**

© Лебедев В.В., Мансурова С.Е.,  
Расташанская Т.В., Табаровская К.А. 2016  
© ГАОУ ВО МИОО, 2016

## Содержание

Раздел 1. Введение .....	4
1.1. Концептуальные подходы к разработке настоящих рекомендаций.....	4
1.2. Положение о мониторинге качества ДПП.....	6
1.3. Основные понятия, используемые в настоящем пособии.....	7
Раздел 2. Структура, содержание, оформление дополнительных профессиональных программ	10
2.1. Формирование структуры и содержания дополнительных профессиональных программ повышения квалификации.....	10
2.2. Формирование структуры и содержания дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки .....	26
2.3. Форма макета дополнительной профессиональной программы повышения квалификации .....	36
2.4. Форма макета дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки.....	40
2.5. Требования к оформлению дополнительных профессиональных программ.....	46
2.6. Профессиональные компетенции по направлению подготовки 44.03.01, 44.03.05, 44.04.01 Педагогическое образование.....	47
2.7. Профессиональные компетенции по направлению подготовки 44.03.02, 44.04.02 Психолого-педагогическое образование.....	53
2.8. Профессиональные компетенции по направлению подготовки 44.03.03, 44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование.....	63
2.9. Профессиональные компетенции по направлению подготовки 44.03.04, 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям).....	67
2.10. Профессиональные компетенции по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» .....	73
2.11. Профессиональные компетенции по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах».....	74
2.12. Профессиональные компетенции по специальности 44.02.03 «Педагогика дополнительного образования» .....	75
2.13. Профессиональные компетенции по специальности 44.02.04 «Специальное дошкольное образование».....	76
Раздел 3. Экспертиза дополнительных профессиональных программ.....	78
3.1. Положение об экспертизе ДПП .....	78
3.2. Экспертиза ДПП ПК .....	79
3.3. Экспертиза ДПП ПП .....	82
Раздел 4. Мониторинг реализации дополнительных профессиональных программ .....	88
Раздел 5. Дополнительные профессиональные программы повышения квалификации для преподавателей системы ДПО .....	91
5.1 Разработка дополнительных профессиональных программ в соответствии с современной нормативной базой.....	91
5.2. Экспертиза дополнительных профессиональных программ в соответствии с современной нормативной базой.....	95

## Раздел 1. Введение

### 1.1. Концептуальные подходы к разработке настоящих рекомендаций

1. Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования города Москвы «Московский институт открытого образования» (далее - Институт, МИОО) определяет свою миссию с позиций удовлетворения профессиональных потребностей педагогов, обеспечения соответствия уровня их профессиональной компетентности современным требованиями (ФГОС ВО, ФГОС ОО, профессиональный стандарт «Педагог»). В ситуации новых нормативных требований необходимость сопровождения профессиональной деятельности педагогов организациями дополнительного профессионального образования (ДПО) закономерно возрастает.

2. Дополнительное профессиональное образование выступает открытой саморазвивающейся системой, основополагающим свойством которой выступает *качество*. Один из факторов достижения качества образования – разработка и реализация современных дополнительных профессиональных программ (ДПП), которым отводится ведущая роль в обеспечении быстрого реагирования ДПО на социальные и профессиональные запросы личности, общества, государства.

3. Согласно положениям современной нормативно-правовой базы, организациям, реализующим ДПП, делегируется самостоятельность в установлении видов и форм внутренней оценки качества программ. Разработанные в МИОО подходы к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации являются основанием для саморегуляции образовательного процесса в институте.

4. Методологическим основанием для разработки рекомендаций по обеспечению качества дополнительных профессиональных программ является компетентностный подход, ведущий в профессиональном образовании. Этот подход задает:

- направленность на совершенствование/формирование профессиональных компетенций педагога как субъекта образовательной деятельности, выполнение им трудовых функций, заявленных в профессиональном стандарте «Педагог»;
- ориентацию обучения на конечный результат – совокупность знаний и умений, соответствующих профессиональным компетенциям;
- приоритетность интерактивных, практико-ориентированных методов обучения.

5. Рекомендации по обеспечению качества дополнительных профессиональных программ включают основания для их разработки, порядок

проведения экспертизы ДПП, обеспечение механизма обратной связи с субъектами образования, т.е. устанавливает порядок, способствующий обеспечению качества образования.

6. Рекомендации по обеспечению качества дополнительных профессиональных программ разработаны на основе следующих нормативных документов:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

– письмо Минобрнауки России от 9 октября 2013 г. № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании»;

– письмо Минобрнауки России от 7 мая 2014 г. № АК-1261/06 «Об особенностях законодательного и нормативного правового обеспечения в сфере ДПО»;

– Федеральные государственные образовательные стандарты ФГОС ВО, 4400.00 «Образование и педагогические науки»;

– приказ Минтруда России от 18 октября 2013 г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;

– Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (Минобрнауки России от 22 января 2015 г. № ДЛ-1/05).

## **1.2. Положение о мониторинге качества ДПП**

### **Общие положения**

1. Положение о внутреннем мониторинге качества ДПП в Государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Московский институт открытого образования» определяет его цели, задачи и порядок управления.

2. Мониторинг качества ДПП является составляющей мониторинга качества образования. Под качеством ДПП понимается их соответствие критериям, представленным в настоящих Рекомендациях.

3. Внутренний мониторинг качества ДПП – это систематическое наблюдение за качеством разработки ДПП. Он осуществляется на принципах открытости, прозрачности процедур и сопоставимости данных.

4. Результаты мониторинга качества ДПП доводятся до сведения членов ректората и руководителей структурных подразделений в целях принятия управленческих решений. Изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся на заседании ректората и утверждаются приказом ректора МИОО. Общее руководство мониторингом качества ДПП осуществляет проректор по учебно-методической и научной работе.

### **Цели и задачи мониторинга качества ДПП**

**Цель** мониторинга качества ДПП – установление соответствия результатов проектирования ДПП существующей нормативно-правовой базе, актуальным потребностям профессионального педагогического сообщества.

**Задачи** мониторинга качества ДПП:

- разработка единых требований к проектированию ДПП;
- разработка критериев технической и содержательной экспертизы ДПП;
- формирование экспертного сообщества, Экспертного совета, регламентация его деятельности;
- проведение экспертизы ДПП и анализ ее результатов;
- работа по устранению ключевых проблем, выявленных в ходе экспертизы, через механизмы обратной связи.

## **Порядок осуществления мониторинга качества ДПП**

1. Координатором мониторинга качества ДПП является Управление мониторинга и сопровождения экспертизы ДПП.
2. Управление мониторинга и сопровождения экспертизы ДПП:
  - разрабатывает пакет локальных нормативных актов, регулирующих организацию и проведение мониторинга качества ДПП;
  - разрабатывает систему показателей и формы отчетов;
  - осуществляет экспертизу ДПП в соответствии с действующими локальными актами;
  - обобщает результаты экспертизы ДПП, представленных структурными подразделениями;
  - организует и проводит прикладное исследование мнения обучающихся, в интересах которых Институт осуществляет свою образовательную деятельность;
  - разрабатывает инструментарий, осуществляет ввод, обработку и хранение первичных данных;
  - формирует аналитический отчет по результатам мониторинга качества ДПП.
3. Управление мониторинга и сопровождения экспертизы ДПП оперирует информацией, предоставляемой по запросу структурными подразделениями МИОО (центрами, кафедрами, факультетами).
4. Результаты мониторинга качества ДПП оформляются в виде аналитических справок и доводятся до сведения членов ректората, руководителей структурных подразделений МИОО в целях принятия управленческих решений.

### **1.3. Основные понятия, используемые в настоящем пособии**

**Аттестация итоговая** – установление соответствия усвоенного содержания образования планируемым результатам обучения по ДПП.

**Аттестация промежуточная** – установление соответствия усвоенного содержания образования планируемым результатам модуля, раздела и др.

**Дистанционное обучение** – организация образовательного процесса в информационно-коммуникационной сети Интернет.

**Дополнительное профессиональное образование (ДПО)** – профессиональное образование, получаемое дополнительно к начальному профессиональному образованию, среднему профессиональному или высшему образованию.

**Дополнительные профессиональные программы (ДПП)** – программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки.

**Интерактивное обучение** – диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется активное взаимодействие участников образовательного процесса. Основные формы интерактивного обучения – интерактивные лекции, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия и др.

**Квалификация** – уровень знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.

**Компетентность** – наличие компетенций у субъекта, необходимых ему для эффективной деятельности в заданной области.

**Компетентностный подход** – подход, ориентированный на цель и результат образования с позиций формирования ключевых компетенций.

**Компетенция** – способность применять знания, умения, навыки и практический опыт для успешной деятельности в определенных условиях.

**Модуль учебной дисциплины (курса)** - совокупность частей учебной дисциплины (курса) или учебных дисциплин (курсов), имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения.

**Модульная программа** – программа, составленная из отдельных модулей, которые могут, как правило, свободно выбираться и комбинироваться самим обучаемым.

**Направленность (профиль) образования** – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и/или виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности, требования к результатам освоения образовательных программ.

**Планируемые результаты обучения** – совершенствуемые/формируемые профессиональные компетенции, включающие систему определенных знаний и умений.

**Практическое занятие** – (греч *prakticos* - деятельный) — форма организации учебной деятельности обучающегося (обучающихся), в которой доминирует их практическая деятельность, осуществляемая на основе специально разработанных заданий.

**Профессиональная компетенция** – способность успешно действовать на основе практического опыта, умений и знаний при решении профессиональных задач.

**Профессиональный стандарт** – документ, раскрывающий содержание профессиональной деятельности, а также требования к квалификации работников.

**Трудовые функции** – набор взаимосвязанных действий, направленных на решение одной или нескольких задач процесса труда. Понятие трудовой функции используется в профессиональном стандарте и связано с понятием профессиональной компетенции во ФГОС ВО: действия, составляющие трудовую функцию в профессиональном стандарте, подразумевают наличие у работника определенных умений и знаний, а также готовность их применять.

**Трудоемкость обучения** – количественная характеристика учебной нагрузки обучающегося/слушателя, основанная на расчете времени, затрачиваемого им на выполнение всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы, включая организованную самостоятельную работу.

**Уровень образования** – завершенный цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований.

**Семинар** – форма учебного занятия, где происходит коллективное обсуждение обучающимися (слушателями) сообщений, докладов, рефератов, выполненных ими самостоятельно под руководством преподавателя. Предназначается для углубленного изучения темы или раздела курса.

**Сетевое обучение** – организация согласованного образовательного процесса в системе нескольких образовательных организаций.

**Стажировка** – форма реализации ДПП, направленная на формирование и закрепление на практике профессиональных знаний, умений, полученных в результате теоретической подготовки, осуществляется на рабочем месте в профилирующей по данной специальности организации.

**Формы обучения:**

– очная – организация образовательного процесса, при котором на аудиторную работу приходится **не менее 50 процентов** общего объема часов, предусмотренных для освоения образовательной программы;

– очно-заочная – организация образовательного процесса, при котором на аудиторную работу приходится **не менее 20 процентов** общего объема часов, предусмотренных для освоения образовательной программы;

– заочная – организация образовательного процесса, при котором на аудиторную работу приходится **не менее 10 процентов** общего объема часов, предусмотренных для освоения образовательной программы.

## Раздел 2. Структура, содержание, оформление дополнительных профессиональных программ

### 2.1. Формирование структуры и содержания дополнительных профессиональных программ повышения квалификации

ДПП повышения квалификации разрабатываются в рамках компетентностного подхода. Содержание и структура учебного материала, отраженные в программе, направлены на обеспечение совершенствования и (или) получения новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Структура ДПП повышения квалификации включает следующие взаимосвязанные разделы:

**1. Характеристика программы:** цель, планируемые результаты обучения, категория обучающихся/слушателей, форма обучения, режим занятий, трудоемкость.

**2. Содержание программы:** учебный (тематический) план, учебная программа.

**3. Формы аттестации и оценочные материалы.**

**4. Организационно-педагогические условия реализации программы.**

### Формирование разделов ДПП повышения квалификации

#### 1. Раздел «Характеристика программы»

##### 1.1. Цель реализации программы

Цель реализации программы может быть ориентирована на:

- совершенствование /формирование новых *профессиональных компетенций* (основание – ФГОС ВО, СПО<sup>1</sup>) обучающихся в области ... в рамках имеющейся квалификации;
- совершенствование /формирование новых профессиональных компетенций (основание – ФГОС ВО, СПО) обучающихся в области ... для реализации *трудового действия (трудовых действий) профессионального стандарта* ... (основание – профессиональный стандарт «Педагог») в рамках имеющейся квалификации;

<sup>1</sup> В таблицах №№ 13– 23 представлены профессиональные компетенции по всем направлениям подготовки в рамках единого направления «Образования и педагогические науки».

–повышение профессионального уровня обучающихся на основе совершенствования /формирования новых профессиональных компетенций (основание – ФГОС ВО, СПО) обучающихся в области ... для реализации *трудового действия (трудовых действий)* (основание – профессиональный стандарт «Педагог») в рамках имеющейся квалификации;

Совершенствуемые/формируемые новые профессиональные компетенции перечисляются с указанием соответствующих кодов компетенций, зафиксированных ФГОС ВО, СПО по направлению 440000 «Образование и педагогические науки» для соответствующих квалификаций.

Указание на **формирование новых** профессиональных компетенций (ФГОС ВО) возможно при условии включения в категорию обучающихся лиц с незаконченным высшим образованием.

Совместное использование двух уровней образования в категории обучающихся – уровень –ВО и СПО не возможен, так как они относятся к разным квалификациям. А «В соответствии с пунктом 6 Порядка в структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций **в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения**»<sup>2</sup>.

### ***Примеры формулировок цели программы***

#### **Пример 1.**

**Тема программы:** «Организация проектно-исследовательской деятельности учащихся с применением цифровых микроскопов», (36 ч.).

**Цель:** Совершенствование профессиональных компетенций обучающихся в области организации учебной проектно-исследовательской деятельности с применением цифровых микроскопов.

Таблица 1

### **Совершенствуемые компетенции**

№ п/п	Компетенция	Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование
		Бакалавриат
		Код компетенции
1	способен использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	ПК-2

<sup>2</sup> Письмо МИНОБРНАУКИ от 9 октября 2013 г. n 06-735 о дополнительном профессиональном образовании

2	способен организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности	ПК – 7
3	способен руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся	ПК – 12

### Пример 2.

**Тема программы:** «Организация проектно-исследовательской деятельности учащихся с применением цифровых микроскопов», (36 ч.).

**Цель:** совершенствование профессиональных компетенций обучающихся в области организации учебной проектно-исследовательской деятельности с применением цифровых микроскопов для реализации *трудовых действий* в рамках имеющейся квалификации;

Совершенствование профессиональных компетенций обучающихся

Таблица 1

### Совершенствуемые компетенции

№ п/п	Компетенция	Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование
		Бакалавриат
		Код компетенции
1	способен использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	ПК-2
2	способен организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности	ПК – 7

3	способен руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся	ПК – 12
---	--	---------

Реализуемые трудовые действия в сопоставлении с совершенствуемыми компетенциями

<b>A/01.6 Трудовые действия</b>	<b>Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование</b>
	<b>Бакалавриат</b>
	<b>Код компетенции</b>
Планирование и проведение учебных занятий. Систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению	ПК-2 способен использовать современные методы и технологии обучения и диагностики
Формирование универсальных учебных действий	ПК – 7 способен организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности
Планирование и проведение учебных занятий. Систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению. Формирование универсальных учебных действий. Формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее – ИКТ)	ПК – 12 способен руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся

## 1.2. Планируемые результаты обучения

Планируемые результаты обучения по ДПП повышения квалификации формулируются через перечисление взаимосвязанных знаний и умений, которые приобретут слушатели в результате обучения.

Планируемые результаты обучения соотносятся с компетенциями, обозначенными в пункте 1.1.

### *Примерные формулировки планируемых результатов обучения*

**Тема программы:** «Проектно-исследовательская деятельность учащихся с применением цифровых микроскопов», (36 ч.).

Таблица 2

## Планируемые результаты обучения

№	Знать – уметь	Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование
		Бакалавриат
		Код компетенции
1.	<b>Знать</b> Устройство цифровых микроскопов, правила работы с ними. Приемы фото- и видеофиксации изображений, полученных с помощью цифрового микроскопа. Методику проектирования освоения учащимися деятельности с цифровым микроскопом. <b>Уметь</b> Проектировать освоение учащимися деятельности с цифровым микроскопом.	ПК-2
2.	<b>Знать</b> Правила организации работы в малых группах. Подходы к организации проектно-исследовательской деятельности. Принципы оценивания результатов проектно-исследовательской деятельности. Методика проектирования исследовательской деятельности учащихся в малых группах с применением цифровых микроскопов на различном предметном материале.	ПК-2, ПК-12, ПК – 7

<b>Уметь</b>	Проектировать, реализовывать и оценивать исследовательскую работу обучающихся в малых группах с применением цифровых микроскопов.
--------------	---

### 1.3. Категория обучающихся/слушателей

Категория обучающихся может быть сконструирована на основании следующих таблиц

Таблица уровня образования

Таблица направления подготовки

Уровень образования	Образование и педагогические науки Направление подготовки
ВО	Педагогическое образование
СПО	Психолого-педагогическое образование
незаконченное ВО	Специальное (дефектологическое) образование
незаконченное СПО	Профессиональное обучение (по отраслям)

Таблица области профессиональной деятельности

Дошкольное образование	
Начальное общее образование	Предмет –...
Основное общее образование	Внеурочная деятельность
Среднее общее образование	Внеучебная деятельность
Общее образование	
Среднее профессиональное образование	
Дополнительное образование	
Управление образовательной организацией	
Управление процессами образовательной организации	

Например,

–уровень образования – ВО, *направление подготовки – «Педагогическое образование»<sup>3</sup>*, область профессиональной деятельности – обучение математике на уровне основного общего образования;

–уровень образования – ВО, незаконченное ВО, *направление подготовки – «Педагогическое образование»*, область профессиональной деятельности – обучение истории и обществознанию (или другой предмет) на уровне основного общего образования (или среднего общего образования и т.д.);

<sup>3</sup> Выделенное шрифтом не обязательно указывать в категории обучающихся

– уровень образования – ВО, незаконченное ВО, *направление подготовки – «Психолого-педагогическое образование»*, область профессиональной деятельности – внеурочная деятельность в общеобразовательной организации;

– уровень образования – ВО, незаконченное ВО, *направление подготовки – «Психолого-педагогическое образование»*, область профессиональной деятельности – дошкольное общее образование;

– уровень образования – СПО, незаконченное СПО, *направление подготовки «Педагогическое образование»*, область профессиональной деятельности – дошкольное общее образование (начальное общее образование).

**Категория обучающихся соотносится  
с выбранным ФГОС ВО или СПО (таб.1).**

*Необходимо отметить, что сочетание уровня образования ВО и СПО в категории обучающихся невозможно в связи с тем, что «В соответствии с пунктом 6 Порядка в структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения»<sup>4</sup>. Разные уровни обучения соответствуют разным квалификациям.*

#### **1.4. Форма обучения**

Формы обучения, применимые в рамках обучения по дополнительным программам повышения квалификации для педагогических работников – очная<sup>5</sup>, очно-заочная.

#### **1.5. Срок освоения (трудоемкость) программы, режим занятий**

Срок освоения программы указывается в часах или в периоде обучения (дни, месяцы, годы). Он включает в себя время, отводимое на все виды аудиторной работы, включая итоговую аттестацию. Минимально допустимый срок освоения программы повышения квалификации – 16 часов.

Трудоемкость программы указывается в часах и включает в себя время, отводимое на все виды аудиторной работы, самостоятельную деятельность обучающихся, итоговую аттестацию.

В программах указывается режим аудиторных занятий – количество часов в день, число дней в неделю.

<sup>4</sup> Разъяснения о законодательном и нормативном правовом обеспечении дополнительного профессионального образования. МИНОБРНАУКИ Письмо от 9 октября 2013 г. n 06-735 о дополнительном профессиональном образовании

<sup>5</sup> См. стр. 8 Основные понятия, используемые в настоящем пособии

## 2. Раздел «Содержание программы».

Содержание программы соотносится с целью и планируемыми результатами обучения.

### 2.1. Учебный (тематический) план

Учебный (тематический) план ДПП повышения квалификации, содержит:

- перечень разделов (модулей), с указанием конкретных тем;
- количество часов по разделам (модулям), темам;
- виды учебных занятий и учебных работ (предпочтительно в интерактивной форме): лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия и др., выполнение аттестационной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом<sup>6</sup>;
- формы текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации.

Таблица 3

### Учебный (тематический) план

№ п/п	Наименование разделов (модулей) и тем	Аудиторные учебные занятия, учебные работы			Внеаудиторная работа	Формы контроля	Грудоёмкость
		Всего ауд. часов	Лекции	Практические и др. формы занятия	С/р		
<b>1</b>	<b>Базовая часть (от 72 часов)</b>						
1.1	Название темы						
1.2	Название темы						
...							
<b>2</b>	<b>Профильная часть (предметно-методическая) (от 72 часов)</b>						
2.1.	<b>Раздел (Модуль) 1</b>						
2.1.1	Название темы						
2.1.2	Название темы						
...							

<sup>6</sup>Удельный вес занятий, проводимых в активных, интерактивных формах обучения составляют не менее 20% аудиторных занятий, а лекции – не более 40%. (ФГОС ВО 44.03.01 Педагогическое образование, бакалавр). Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа должно составлять не более 20 процентов от общего количества часов аудиторных занятий. (ФГОС ВО уровень высшего образования магистратура, направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование)

2.2	<b>Раздел (Модуль) 2</b>						
2.2.1	Название темы						
2.2.2	Название темы						
...	<b>Итоговая аттестация</b>						
	Итого:						

## 2.2. Сетевая форма обучения (при наличии)

Сетевая форма обучения указывается в случае использования сетевого взаимодействия. Перечисляются предприятия-партнеры, привлекаемые к реализации программы.

Таблица 4

№ п/п	Наименование предприятия-партнера	Участвует в реализации следующих модулей:	Формы участия

## 2.3. Учебная программа

В учебной программе содержание каждой темы раскрывается через перечень дидактических единиц, указывается вид учебных занятий и учебных работ, срок их освоения.

В программах *со сроком освоения 72 ч.* и более выделяются следующие разделы:

- 1) «Базовая часть», раскрывающая основы государственной политики в области образования,
- 2) «Профильная часть (предметно-методическая)».

Содержание лекционных занятий представляется через тезисы изучаемого материала.

Практические занятия формулируются через описание деятельности обучающихся, ориентированной на конкретный результат с указанием формы их работы.

Самостоятельная работа формулируются через описание деятельности обучающихся, ориентированной на конкретный результат.

Учебная программа может быть представлена в табличной форме.

## Учебная программа

№ п/п	Виды учебных занятий/работ	Содержание	Знания/умения <sup>7</sup>
<b>Раздел 1. Базовая часть</b>			
Тема 1.1 (название)	<i>Вид учебного занятия, учебных работ</i>		
	...		
	...		
Тема 1. 2. (название)	...		
...	...		
<b>Раздел 2. Профильная часть (предметно-методическая)</b>			
<b>Модуль 1 (при наличии)</b>			
Тема 2.1.1. (название)	<i>Лекция (... час.)</i>		
	<i>Практическое занятие (... час.)</i>		
	<i>Самостоятельная работа (...час)</i>		
Тема 2.1.2. (название)	...		
	...		
	...		
<b>Модуль 2 (при наличии)</b>			
...	...		

**Пример**

**Тема программы:** «Проектно-исследовательская деятельность учащихся с применением цифровых микроскопов», (36 ч.).

## Учебная программа

Темы	Виды учебных занятий/ работ, час.	Содержание
<b>Модуль 1. Цифровой микроскоп</b>		
Тема 1.1 Возможности цифрового микроскопа	Лекция, 3 час.	Обзор потенциала применения цифровых микроскопов при организации обучения на уроках и во внеурочной деятельности в основной школе

<sup>7</sup> Заполнение этого столбца не является обязательным, но он позволяет разработчику ДПП продемонстрировать взаимосвязь планируемых результатов обучения и содержания программы.

Тема 1.2 Работа с цифровым микроскопом	Лабораторная работа, 2 час.	Устройство цифровых микроскопов. Фотосъемка при разных увеличения, нижней и верхней подсветке, стационарно и портативно, видеосъемка, экспорт/импорт файлов, создание слайд-шоу
	Интерактивная лекция 1 час	Методика проектирования системы освоения учащимися деятельности с цифровым микроскопом в условиях урочных и внеурочных занятий
	Практическое занятие 6 часов	Работа в малых группах. Проект №1 Проектирование системы освоения учащимися деятельности с цифровым микроскопом в условиях урочных и внеурочных занятий
<b>Модуль 2. Проектно-исследовательская деятельность учащихся</b>		
Тема 2.1 Организация проектно-исследовательской деятельности учащихся в малой группе	Лекция, 4 час.	Проектно-исследовательская технология – воплощение субъект-субъектной парадигмы образования, интегративное дидактическое средство. Классификация проектно-исследовательских работ. Натуралистические и описательные – проектно-исследовательские работы. Групповые формы проектно-исследовательской деятельности, правила эффективной работы малой группы. Особенности проектно-исследовательской деятельности в малой группе. Методика проектирования исследовательской деятельности учащихся в малых группах с применением цифровых микроскопов на различном предметном материале
	Практическое занятие 2 часа	Работа в малых группах. Проект №2 Разработка плана организации проектно-исследовательской деятельности учащихся в малых группах с применением цифровых микроскопов.
Тема 2.2 Исследовательская деятельность учащихся с применением	Практическое занятие 6 часов	Работа в малых группах. Проект №3 Проектирование исследовательской деятельности учащихся в малых группах с применением цифровых микроскопов на различном предметном материале.

цифровых микроскопов		
<b>Модуль 3. ...</b>		

### **3. Раздел «Формы аттестации и оценочные материалы»**

В разделе должны быть представлены форма и содержание текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации. В ДПП повышения квалификации предусматривается не более одной формы итоговой аттестации.

Оценочные материалы проверяют достижение планируемых результатов обучения. Совершенствование компетенций может быть проверено с помощью компетентностно-ориентированных заданий, кейс-метода<sup>8</sup>, проектного метода, практико-применимых методических разработок и др.

Формы текущего контроля, промежуточной аттестации взаимосвязаны и должны максимально отражать условия применения содержания обучения в профессиональной деятельности.

#### **Порядок оформления итоговой аттестации в программах повышения квалификации**

**Итоговая аттестация – формы проведения:**

- очно,
- заочно,
- как совокупность текущего контроля и/или промежуточных аттестаций.

#### **В разделе 3 «Формы аттестации и оценочные материалы»**

**Для всех форм проведения – оформление итоговой (промежуточной) аттестации:**

Итоговая аттестация – форма зачет или ... (очно или заочно, или как совокупность текущего контроля и/или промежуточных аттестаций)

#### **Пример 1**

Название (проекта, разработки, сценария и т.д.)

Требования (к структуре и содержанию)

Критерии оценивания

Оценивание (зачет/не зачет, зачет с оценкой, и т.д.)

<sup>8</sup> Необходимо отметить, что предложению обучающимся решить кейсы должно предшествовать обучение стратегиям их решения.

## Пример 2

Название кейса

Описание ситуации (текст с последующими вопросами для обсуждения)

Приложения с набором данных, призванных дополнить общую картину о ситуации (диаграммы, таблицы, копии финансовых документов, и т.д.)

Критерии оценивания

Оценка

*Для очной формы проведения итоговой аттестации  
(взаимодействие преподавателя и обучающихся в аудитории во время итоговой аттестации)*

### В разделе 2.1. Учебный (тематический) план

№ п/п	Наименование разделов (модулей) и тем	Аудиторные учебные занятия, учебные работы			Внеаудиторная работа	Формы контроля	Трудоемкость
		Всего ауд., час	Лекции	Практические и др. формы занятия	с/р		
<b>1</b>	<b>Базовая часть (от 72 час.)</b>						
1.1	Название темы						
<b>2</b>	<b>Профильная часть (предметно-методическая) (от 72 час.)</b>						
<b>2.1</b>	<b>Раздел 1 (Модуль) при наличии</b>						
2.1.1	Название темы						
2.1.2	Название темы						
<b>2.2</b>	<b>Раздел 2(Модуль) при наличии</b>						
2.2.1	Название темы						
	<b>Итоговая аттестация</b>	<b>??</b>		<b>?? указать часы</b>		<b>Зачет или ..</b>	
	<b>Итого:</b>						

## В разделе 2.2. Учебная программа

№ п/п	Виды учебных занятий, учебных работ	Содержание
<b>Раздел 1. Базовая часть</b>		
Тема 1.1 (название)	<b>Вид учебного занятия/работ</b> <i>Лекция (... час)</i>	
	<i>Практическое занятие (... час.)</i>	
	<i>Самостоятельная работа (... час.)</i>	
Тема 1.2 (название)		
<b>Раздел 2. Профильная часть (предметно-методическая)</b>		
<b>Модуль 1 (при наличии)</b>		
Тема 2.1.1 (название)	<b>Вид учебного занятия/работ</b>	
Тема 2.1.2 (название)		
<b>Модуль n (при наличии)</b>		
Итоговая аттестация		<b>Оформляется с позиции активной деятельности обучающихся</b>

### Для других форм проведения итоговой аттестации

*(итоговая аттестация как совокупность выполненных на практических занятиях работ и получивших положительную оценку или на основании представленного материала – раздел 3.)*

## В разделе 2.1. Учебный (тематический) план

№ п/п	Наименование разделов (модулей) и тем	Аудиторные учебные занятия, учебные работы			Внеаудиторная работа с/р	Формы контроля	Трудоемкость
		Всего ауд., час	Лекции	Практические занятия			
<b>1</b>	<b>Базовая часть (от 72 час.)</b>						
1.1	Название темы						
1.2	Название темы						
<b>2</b>	<b>Профильная часть (предметно-методическая) (от 72 час.)</b>						

№ п/п	Наименование разделов (модулей) и тем	Аудиторные учебные занятия, учебные работы			Внеаудиторная работа	Формы контроля	Трудоемкость
		Всего ауд., час	Лекции	Практические занятия			
<b>2.1</b>	<b>Раздел 1 (Модуль) при наличии</b>						
2.1.1	Название темы						
2.1.2	Название темы						
<b>2.2</b>	<b>Раздел 2(Модуль) при наличии</b>						
2.2.1	Название темы						
2.2.2	Название темы						
	<b>Итоговая аттестация</b>			<b>Часы не указываются</b>		<b>Зачет или ...</b>	
	<b>Итого:</b>						

## В разделе 2.2. Учебная программа

В содержании практических занятий (или самостоятельных работ) описываются виды работ с указанием формы деятельности обучающихся – индивидуальная, групповая и т.д., подлежащих оцениванию, которое учитывается при проведении итоговой аттестации.

### *Пример описания итоговой аттестации*

**Тема программы:** «Проектно-исследовательская деятельность учащихся с применением цифровых микроскопов», (36 ч.).

#### *Вариант 1*

**Форма итоговой аттестации:** зачет (заочно) на основании положительного оценивания проектов № 1 – 4

#### *Вариант 2*

**Форма итоговой аттестации:** зачет на основании защиты проекта

**Название проекта:** «Проектно-исследовательская деятельность учащихся с применением цифрового микроскопа»

#### **Требования к проекту:**

1.Сформулирована тема проекта и содержание проектно-исследовательской деятельности учащихся с применением цифровых микроскопов;

2.Описана процедура информационно-коммуникационной технологии сбора, обработки и представления информации при работе с цифровыми микроскопами;

3.Представлена система взаимодействия учащихся в малой группе при работе над проектом;

4.Сформулированы критерии оценивания проектно-исследовательской работы учащихся;

5.Разработана инструкция для школьников по работе над данным проектом;

6. Представлены результаты реализации проекта: материалы фотографий, выполненных с помощью цифрового микроскопа (презентации), текстовый файл с описанием проектной деятельности учащихся.

**Критерии оценивания проекта:** выполнение всех требований к проекту, системность изложения содержания проекта и оценка результатов его реализации.

**Оценка:** зачет/не зачет

**Форма защиты данной проектной работы** – очная.

#### **4. Раздел «Организационно-педагогические условия реализации программы»**

##### **4.1. Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение программы**

Приводится перечень современных и доступных источников, поддерживающих процесс обучения: минимально достаточный список основной и дополнительной литературы, пособия и методические рекомендации, нормативно-правовые акты, Интернет-ресурсы. Нормативные правовые акты перечисляются, если они указаны в программе в качестве источников и ссылок.

Источники могут оформляться в соответствии ГОСТ 7.0.5-2008

##### **Примеры:**

1. Бабанский Ю.К. Методология и методика научного поиска. Избранные педагогические труды. – М.: Педагогика, 1989. – 558 с.

2. Бычкова Л.С. Конструктивизм // Культурология XX век - "К". - <http://www.philosophy.ru/edu/ref/enc/k.html>. (дата обращения: 12.12.2012)

3. Селезнева Н.А. Проблема реализации компетентностного подхода к результатам образования // Высшее образование в России. – 2009. – № 8. – С. 3–9.

Источники также могут оформляться в соответствии с принятыми ЭС ДОгМ требованиями.

Обязательный минимум к оформлению литературы: ФИО автора, название публикации, наименование издательства, год выпуска (для статей дополнительно указывается название журнала и № выпуска)

##### **4.2. Материально-технические условия реализации программы**

Указывается перечень необходимых технических средств обучения, используемых в учебном процессе: компьютерное и мультимедийное оборудование, пакет прикладных обучающих программ (при наличии); аудиовизуальные средства обучения и др.

## **2.2. Формирование структуры и содержания дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки**

ДПП профессиональной переподготовки разрабатываются в рамках компетентностного подхода. Содержание и его структура, отраженные в ДПП профессиональной переподготовки, должны обеспечить получение компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации (таблица 7).

В структуре ДПП профессиональной переподготовки следует представить следующие взаимосвязанные разделы:

### **1. Общая характеристика программы:**

- характеристика новой квалификации (виды профессиональной деятельности, трудовые функции и (или) уровни квалификации);
- цель реализации программы;
- перечень профессиональных компетенций, формирующихся в результате освоения программы;
- планируемые результаты обучения;
- категория обучающихся/слушателей;
- форма обучения;
- режим занятий;
- трудоемкость обучения.

**2. Содержание программы** (учебный план, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), календарный учебный график).

**3. Формы аттестации и оценочные материалы.**

**4. Организационно-педагогические условия реализации программы.**

### **Формирование разделов ДПП профессиональной переподготовки**

#### **1. Раздел «Общая характеристика программы»**

##### **1.1. Характеристика новой квалификации**

Пример: направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование, профиль подготовки «\_\_\_\_\_» (*Математика, история, биология...*).

Описание характеристики приобретаемой квалификации фиксируется в табличной форме. С этой целью из «Общей характеристики приобретаемой новой квалификации», разработанной на основании профессионального стандарта «Педагог», выбираются соответствующие позиции.

Таблица 7

## Общая характеристика приобретаемой новой квалификации – профиль

Вид профессиональной деятельности	Группа занятий	Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции, реализуемые после обучения	Код	Уровень квалификации
Дошкольное образование	Персонал дошкольного воспитания и образования. <i>Преподаватели в системе специального образования.</i> Преподавательский персонал специального обучения	<b>код А</b> Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях <i>дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.</i>	Общепедагогическая функция. Обучение	<b>A/01.6</b>	<b>6</b>
			Воспитательная деятельность	<b>A/02.6</b>	
Начальное общее образование	Преподавательский персонал начального образования. <i>Преподаватели в системе специального образования.</i> Преподавательский персонал специального обучения	<b>код В</b> Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ.	Развивающая деятельность	<b>A/03.6</b>	
Основное общее образование	Преподаватели в средней школе. <i>Преподаватели в системе специального образования.</i> Преподавательский персонал специального обучения		Педагогическая деятельность по реализации программ: – <b>дошкольного образования;</b> – <b>начального общего образования;</b> – <b>основного и среднего общего образования</b>	<b>B/01.5</b>	<b>5</b>
	Среднее общее образование	Преподаватели в средней школе. <i>Преподаватели в системе специального образования.</i> Преподавательский персонал специального обучения	Модуль «Предметное обучение, математика» Модуль «Предметное обучение, русский язык»	<b>B/02.6</b>	<b>6</b>
<b>B/03.6</b>					
				<b>B/04.6</b>	
				<b>B/05.6</b>	

Вид профессиональной деятельности	Руководитель образовательной организации					Коды Трудовые функции
	Руководители учреждений, организаций и предприятий	Руководители функциональных и других подразделений, служб	Код	Наименование	Уровень квалификации	
Группа занятий (Выберите нужное)	Руководитель образовательной организации					
Отнесение к видам экономической деятельности (Выберите нужное)	Дошкольное образование (предшествующее начальному образованию) Начальное общее образование Дополнительное образование детей Основное общее образование Среднее (полное) общее образование					
Обобщенные трудовые функции (Выберите нужное по каждой позиции)	<b>В</b>	Управление проектами (процессами) в организации	<b>7</b>		Руководитель (директор, заведующий, начальник) дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования	<b>В/01.7.1 – В/13.7.1</b>
	<b>С</b>	Управление технологиями в организации	<b>6</b>		Руководитель (директор, заведующий, начальник) дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования, центра	<b>С/01.6.2 – С/15.6.2</b>
	<b>Д</b>	Управлять работами в организации	<b>6</b>		Заместитель руководителя (директора, заведующего, начальника) дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования	<b>Д/01.6.1 – Д/11.6.1</b>

**Пример:**

Общая характеристика приобретаемой квалификации по ДПП профессиональной переподготовки «Педагогика и методика начального образования»

**Таблица 8**

<b>Вид профессиональной деятельности</b>	<b>Группа занятий</b>	<b>Обобщенные трудовые функции</b>	<b>Трудовые функции, реализуемые после обучения</b>	<b>Код</b>	<b>Уровень квалификации</b>
Начальное общее образование	Преподавательский персонал начального образования.	<b>код В</b> Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ.	Педагогическая деятельность по реализации программ <b>начального общего образования</b>	<b>В/02.6</b>	<b>6</b>

## 1.2. Цель реализации программы

При формулировании общей цели реализации ДПП профессиональной переподготовки целесообразно использовать следующие положения: **сформировать (и/или совершенствовать)** у обучающихся/слушателей профессиональные компетенции, обеспечивающие выполнение нового вида профессиональной деятельности в области \_\_\_\_\_ по профилю подготовки \_\_\_\_\_ для приобретения квалификации \_\_\_\_\_ и/или приобретение новой (дополнительной) квалификации \_\_\_\_\_.

### Примерные формулировки цели программы

1) **Цель:** сформировать у обучающихся профессиональные компетенции, необходимые для выполнения нового вида профессиональной деятельности в области обучения химии на уровнях основного общего образования, среднего общего образования

2) **Цель:** сформировать у обучающихся профессиональные компетенции, обеспечивающие выполнение нового вида профессиональной деятельности в области управления образовательной организацией в рамках дополнительной квалификации по профилю «Менеджер образования».

## 1.3. Планируемые результаты обучения

Планируемые обобщенные результаты обучения по ДПП профессиональной переподготовки конкретизируют общую цель программы и формулируются через перечисление соответствующих компетенций (ФГОС ВО, квалификации «бакалавр» или «магистр»).

Формируемые компетенции соотносятся с зафиксированными в профессиональном стандарте «Педагог» трудовыми функциями, реализацию которых они обеспечивают.

Планируемые обобщенные результаты обучения – профиль \_\_\_\_\_

Таблица 9

Код компетенций	Компетенции	Код трудовых функций	Трудовые функции

Пример.

Таблица 10

**Планируемые обобщенные результаты – профиль «Менеджер образования»**

<b>44.04.01 Код компетенций</b>	<b>Компетенции</b>	<b>Коды трудовых функций</b>	<b>Трудовая функция</b>
ПК-10	Готов изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа	В/01.7.1	Осуществляет стратегическое планирование по профилю (направлению) деятельности.
		В/03.7.1	Участствует в формировании плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации.
		В/06.7.1	Осуществляет оперативное управление (координацию деятельности структурных подразделений, контроль промежуточных итогов, корректировку планов).
		В/10.7.1	Управляет маркетинговой деятельностью образовательной организации.
		В/13.7.1	Руководит изменениями и инновациями деятельности образовательной организации.
		С/01.6.2	Участствует в разработке стратегии образовательной организации. Определяет качественные параметры целей организации.
		С/03.6.2	Определяет способы и пути продвижения миссии, целей, политики, культуры и ценности образовательной организации в ее внутренней и внешней среде.
		...	...
ПК-11	Готов исследовать, проектировать, организовывать и оценивать реализацию управленческого процесса с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы		

#### 1.4. Категория обучающихся

Указывается уровень образования \_\_\_\_\_ (ВО, незаконченное ВО, СПО, незаконченное СПО, ВО).

#### 1.5. Форма обучения

Указывается форма обучения: очная или очно-заочная.

#### 1.6. Режим занятий

Указывается режим аудиторных занятий: количество часов в день, число дней в неделю.

#### 1.7. Трудоемкость обучения

Трудоемкость обучения по ДПП профессиональной переподготовки – не менее 250 часов.

Трудоемкость обучения включает в себя время, отводимое на все виды учебных занятий/работ, в том числе, аудиторную и внеаудиторную (самостоятельную) работу, текущую, промежуточную, итоговую аттестацию.

### 2. Раздел «Содержание программы»

#### 2.1. Учебный план

Учебный план ДПП профессиональной переподготовки определяет: перечень дисциплин, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, дисциплин (модулей), практик и иных видов учебной деятельности обучающихся/слушателей, видов аттестации. Учебный план фиксируется в табличной форме.

Таблица 11

#### Учебный план профиль \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование разделов, циклов, дисциплин, практик, итоговой аттестации	Аудиторные учебные занятия, учебные работы			Внеаудиторная работа	Форма контроля	Трудоемкость
		Всего ауд. часов	лекции	практические и др. формы занятия	с/р		
	Базовая часть						
Р.1.	Нормативно-правовой						
1.1							
1.2.							
1.3							

№ п/п	Наименование разделов, циклов, дисциплин, практик, итоговой аттестации	Аудиторные учебные занятий, учебные работы			Внеаудиторная работа  с/р	Форма контроля	Трудоемкость
		Всего ауд. часов	лекции	практические и др. формы занятия			
<b>Р.2.</b>	<b>Вариативная составляющая</b>						
	<b>Психолого- педагогический</b>						
2.1.							
2.2.							
2.3.							
2.4.							
<b>Р.3.</b>	<b>Вариативная составляющая</b>						
	<b>Профильная часть</b>						
	<b>Предметная деятельность</b>						
3.1							
3.2							
3.3							
<b>4.</b>	<b>Стажировка, практика</b>						
<b>5.</b>	<b>Итоговая аттестация</b>						
	<b>ИТОГО:</b>						
	<b>Общий итог:</b>						

## 2.2. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Данный раздел оформляется по каждой дисциплине (модулю) в соответствии с рекомендациями по формированию структуры и содержания ДПП повышения квалификации (**Раздел I**) с учетом планируемых общих результатов обучения.

## 2.3. Календарный учебный график

Учебные недели	Сент.	Окт.	Нояб.	Дек.	Янв.	Февр.	Март	Апр.	Май	Июнь	Июль	Авг.
Наименование дисциплины												
Наименование дисциплины												
Наименование дисциплины												
...												

Условные обозначения

<b>Т</b>	Теоретическая подготовка
<b>ПиС</b>	Практика или Стажировка
<b>ВК, ТК, ПК</b>	<b>Входной, текущий и промежуточный контроль знаний, умений, навыков:</b> Контрольная работа, курсовая работа, реферат и др.
<b>З, Э</b>	<b>Промежуточная и итоговая аттестация:</b> Зачет, экзамены и др.
<b>К</b>	<b>Каникулы</b>

### **3. Раздел «*Формы аттестации и оценочные материалы*»**

Формы текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации в соответствии с получаемой квалификацией и профилем максимально отражают условия использования содержания обучения в профессиональной деятельности.

Текущий контроль и промежуточная аттестация фиксируются в соответствующих разделах содержания программ по дисциплинам.

#### ***Требования к итоговой аттестации***

1. Форма и содержание итоговой аттестации должны продемонстрировать достижение планируемых результатов обучения в рамках компетентностной парадигмы, соответствовать современному состоянию и перспективам развития образования, ориентироваться на решение прикладных задач, определяемых получаемой квалификацией и профилем.

2. Время, отводимое на ***итоговую аттестацию***, указывается в учебном плане.

3. Требования к содержанию, объему и структуре итоговой аттестации определяются ДПП ПП, локальными нормативными документами МИОО.

4. При подготовке к итоговой аттестации каждому обучающемуся может быть назначен научный руководитель. Время, отводимое на руководство подготовкой к итоговой аттестации, регламентировано нормами нагрузки профессорско-преподавательского состава МИОО.

5. Итоговая аттестация проводится на открытом заседании аттестационной комиссии.

6. Итоговая аттестация осуществляется на основании критериев, представленных в ДПП ПП в соответствующем разделе с оцениванием по 4-х балльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

### **4. Раздел «*Организационно-педагогические условия реализации программы*»**

В этом разделе перечисляются общие для реализации ДПП профессиональной переподготовки организационные и педагогические условия.

**2.3. Форма макета дополнительной профессиональной программы повышения квалификации**

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ  
Государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования города Москвы  
**«МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ОТКРЫТОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

КАФЕДРА \_\_\_\_\_  
(наименование)

«УТВЕРЖДАЮ»  
Ректор ГАОУ ВО МИОО  
\_\_\_\_\_ А.И. Рытов

«\_\_» «\_\_\_\_\_» 201\_ г.

**Дополнительная профессиональная программа  
(повышение квалификации)**

\_\_\_\_\_  
(наименование программы)

Автор (ы) курса

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Утверждено на заседании кафедры

\_\_\_\_\_  
Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Москва – 201\_

## Раздел 1. «Характеристика программы»

### 1.1. Цель реализации программы

#### Совершенствуемые компетенции<sup>9</sup>

№	Компетенция	Направление подготовки 10 ..... 11
		Квалификация 12 .....
		Код компетенции
1.		
2.		
3.		
4.		

#### 1.2. Планируемые результаты обучения

№	Знать – уметь	Направление подготовки ... ..
		Квалификация .....
		Код компетенции
1.	Знать <sup>13</sup> : Уметь <sup>14</sup> :	
2.	Знать: Уметь:	
3.	Знать: Уметь:	
....		

**1.3. Категория обучающихся:**

**1.4. Форма обучения:**

**1.5. Режим занятий:**

**1.6 Трудоемкость программы:**

<sup>9</sup> Таблицы 13- 23

<sup>10</sup> Указывается код направления подготовки

<sup>11</sup> Для педагогов – Педагогическое образование, для педагогических психологов – Психолого-педагогическое образование и т.д.

<sup>12</sup> Бакалавриат или магистратура

<sup>13</sup> Соответствует умению ниже

<sup>14</sup> соответствует формулировке задания промежуточной аттестации

## Раздел 2. «Содержание программы»

### 2.1. Учебный (тематический) план

№ п/п	Наименование разделов (модулей) и тем	Аудиторные учебные занятия, учебные работы			Внеаудиторная работа	Формы контроля	Трудоемкость
		Всего ауд., час	Лекции	Практические и др. формы занятий	с/р		
<b>1</b>	<b>Базовая часть (от 72 час.)</b>						
1.1	Название темы						
1.2	Название темы						
<b>2</b>	<b>Профильная часть (предметно-методическая) (от 72 час.)</b>						
<b>2.1</b>	<b>Раздел 1 (Модуль) при наличии</b>						
2.1.1	Название темы						
2.1.2	Название темы						
<b>2.2</b>	<b>Раздел 2(Модуль) при наличии</b>						
2.2.1	Название темы						
2.2.2	Название темы						
	<b>Итоговая аттестация</b>						
	<b>Итого:</b>						

### 2.2. Сетевая форма обучения (при наличии)

№ п/п	Наименование предприятия-партнера	Участствует в реализации следующих модулей	Формы участия

### 2.3. Учебная программа

№ п/п	Виды учебных занятий, учебных работ	Содержание
<b>Раздел 1. Базовая часть</b>		
Тема 1.1 (название)	<b>Вид учебного занятия/работ</b>	
	<i>Лекция (... час)</i>	
	<i>Практическое занятие (... час.)</i>	
Тема 1.2 (название)	<i>Самостоятельная работа (... час.)</i>	
<b>Раздел 2. Профильная часть (предметно-методическая)</b>		
<b>Модуль 1 (при наличии)</b>		
Тема 2.1.1 (название)	<i>Вид учебного занятия/работ</i>	
Тема 2.1.2 (название)		
<b>Модуль 2 (при наличии)</b>		

### **Раздел 3. «Формы аттестации и оценочные материалы»**

1. Текущий контроль (при наличии):
  - формы,
  - оценочные материалы.
2. Промежуточная аттестация (при наличии):
  - формы,
  - оценочные материалы.
3. Итоговая аттестация:
  - формы,
  - оценочные материалы.

### **Раздел 4. «Организационно-педагогические условия реализации программы»**

1. Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение программы
2. Материально-технические условия реализации программы

**2.4. Форма макета дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки**

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ  
Государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования города Москвы  
«МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ОТКРЫТОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

КАФЕДРА \_\_\_\_\_  
(наименование)

«УТВЕРЖДАЮ»  
Ректор ГАОУ ВО МИОО  
\_\_\_\_\_ А.И. Рытов

«\_\_» «\_\_\_\_\_» 201\_\_ г.

**Дополнительная профессиональная программа  
(профессиональная переподготовка)**

\_\_\_\_\_  
(наименование программы)

\_\_\_\_\_  
(наименование присваиваемой квалификации)

Автор (ы) курса

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Утверждено на заседании кафедры

\_\_\_\_\_  
Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Москва – 201\_

Раздел 1. «Общая характеристика программ»

1.1. Общая характеристика приобретаемой новой квалификации<sup>15</sup> – профиль

Вид профессиональной деятельности	Группа занятий	Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции, реализуемые после обучения	Код	Уровень квалификации
Дошкольное образование	Персонал дошкольного воспитания и образования. <i>Преподаватели в системе специального образования.</i> Преподавательский персонал специального обучения	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях <i>дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования</i>	Общепедагогическая функция. Обучение	A/01.6	6
			Воспитательная деятельность	A/02.6	
			Развивающая деятельность	A/03.6	
Начальное общее образование	Преподавательский персонал начального образования. <i>Преподаватели в системе специального образования.</i> Преподавательский персонал специального обучения	код В Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ	Педагогическая деятельность по реализации программ: – <b>дошкольного образования;</b> – <b>начального общего образования;</b> – <b>основного и среднего общего образования</b>	B/01.5	5
				B/02.6	
Основное общее образование	Преподаватели в средней школе. <i>Преподаватели в системе специального образования.</i> Преподавательский персонал специального обучения		Модуль «Предметное обучение, математика»	B/03.6	6
				B/04.6	
Среднее общее образование	Преподаватели в средней школе. <i>Преподаватели в системе специального образования.</i> Преподавательский персонал специального обучения		Модуль «Предметное обучение, русский язык»	B/05.6	

<sup>15</sup> В таблице оставить нужные позиции

Вид профессиональной деятельности	Руководитель образовательной организации					Коды Трудовые функции	
	Руководители учреждений, организаций и предприятий	Руководители функциональных и других подразделений, служб	Код	Наименование	уровень квалификации		Возможные наименования должностей
<b>Обобщенные трудовые функции</b> (выберите нужное по каждой позиции)	<b>Группа занятий</b> (выберите нужное)	<b>Руководители учреждений, организаций и предприятий</b> и других подразделений, служб					
	<b>Отнесение к видам экономической деятельности</b> (выберите нужное)	Дошкольное образование (предшествующее начальному общему образованию), Начальное общее образование, Дополнительное образование детей, Основное общее образование, Среднее (полное) общее образование					
	<b>В</b>	Управление проектами (процессами) в организации	7	Руководитель (директор, заведующий, начальник) дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования		<b>В/01.7.1 – В/13.7.1</b>	
	<b>С</b>	Управление технологиями в организации	6	Руководитель (директор, заведующий, начальник) дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования, центра		<b>С/01.6.2 – С/15.6.2</b>	
	<b>D</b>	Управлять работами в организации	6	Заместитель руководителя (директора, заведующего, начальника) дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования		<b>D/01.6.1 – D/11.6.1</b>	

## 1.2. Цель реализации программы

Сформировать у обучающихся/слушателей профессиональные компетенции, обеспечивающие выполнение нового вида профессиональной деятельности \_\_\_\_\_ по профилю \_\_\_\_\_

## 1.3. Планируемые результаты обучения

Планируемые обобщенные результаты – профиль \_\_\_\_\_

<sup>16</sup> ... Код компетенций	Компетенции	Код трудо- вых функций	Трудовые функции

## 1.4. Категория обучающихся/слушателей

## 1.5. Форма обучения

## 1.6. Режим занятий

## 1.7. Трудоемкость обучения

<sup>16</sup> Код направления подготовки

## Раздел 2. «Содержание программы»

### 2.1. Учебный план профиль \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование разделов, циклов, дисциплин, практик, итоговой аттестации	Аудиторные учебные занятия, учебные работы			Внеауди- торная работа	Форма контроля	Трудоемкость
		Всего ауд. часов	лекции	Практические и др. формы занятий	с/р		
<b>Р.1.</b>	<b>Базовая часть</b>						
	<b>Нормативно- правовой</b>						
1.1							
1.2.							
1.3							
<b>Р. 2</b>	<b>Вариативная составляющая</b>						
	<b>Психолого- педагогический</b>						
2.1.							
2.2.							
2.3.							
2.4.							
<b>Р. 3</b>	<b>Вариативная составляющая</b>						
	<b>Профильная часть</b>						
	<b>Предметная деятельность</b>						
3.1							
3.2							
<b>4.</b>	<b>Стажировка, практика</b>						
<b>5.</b>	<b>Итоговая аттестация</b>						
	<b>ИТОГО:</b>						
<b>Общий итог:</b>							

### 2.2. Рабочие программы дисциплин (модулей)

### 2.3. Календарный учебный график

Учебные недели	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август
Наименование дисциплины												
Наименование дисциплины												
Наименование дисциплины												
...												

#### Условные обозначения

- Т** Теоретическая подготовка  
**ПиС** Практика или Стажировка  
**ВК, ТК, ПК** Входной, текущий и промежуточный контроль знаний, умений, навыков;  
**З, Э** Контрольная работа, курсовая работа, реферат и др.  
**К** Промежуточная и итоговая аттестация:  
 Зачет, экзамены и др.  
**Каникулы** Каникулы

Раздел 3. «*Формы аттестации и оценочные материалы*»

Раздел 4. «*Организационно-педагогические условия реализации программы*»

## **2.5. Требования к оформлению дополнительных профессиональных программ**

Текст программы набирается в текстовом редакторе «MS Office Word» шрифтом Times New Roman, размер 14, интервал 1,5.

Текст в таблицах набирается в текстовом редакторе «MS Office Word» шрифтом Times New Roman, размер 12, интервал 1,0.

Поля документа: левое 25 мм, правое 10 мм, верхнее 25 мм, нижнее 20 мм.

Номера страниц проставляются в середине верхнего поля (как при вертикальном, так и при горизонтальном расположении текста) на всех последующих страницах документа, кроме первой.

**2.6.Профессиональные компетенции по направлению подготовки 44.03.01, 44.03.05, 44.04.01 Педагогическое образование**

**ТАБЛИЦЫ 13 - 17  
ОТРАЖАЮТ КОМПЕТЕНЦИИ ФГОС ВО  
СРОК ДЕЙСТВИЯ, КОТОРЫХ ПРЕКРАЩАЕТСЯ  
31.12.2018**

Таблица 13

<b>44.03.01</b> <b>Уровень бакалавриата</b>		<b>44.03.05 (с двумя профилями подготовки)</b> <b>Уровень бакалавриата</b>		<b>44.04.01</b> <b>Уровень магистратуры</b>	
Код компетенций	Бакалавр 4 года	Код компетенций	Бакалавр 5 лет	Код компетенций	Магистр
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>					
ОПК-1	готов сознать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	ОПК-1	готов сознать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	ОПК-1	готов осуществлять профессиональную коммуникацию на государственном (русском) и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-2	способен осуществлять обучение, воспитание с учетом социальных, возрастных, психологических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся	ОПК-2	способен осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психологических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся	ОПК-2	готов использовать знание современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач

ОПК-3	готов к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса	ОПК-3	готов к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса	ОПК-3	готов взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно восприимчивая социальные, этноконфессиональные и культурные различия
ОПК-4	готов к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования	ОПК-4	готов к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования	ОПК-4	способен осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру
ОПК-5	владение основами профессиональной этики и речевой культуры	ОПК-5	владение основами профессиональной этики и речевой культуры		
ОПК-6	готов к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся	ОПК-6	готов к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся		
<b>Компетенции в области педагогической деятельности</b>					
ПК-1	готов реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов	ПК-1	готов реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов	ПК-1	способен применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам
ПК-2	способен использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	ПК-2	способен использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	ПК-2	способен формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики

ПК-3	способен решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	ПК-3	способен решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	ПК-3	способен исследователской работой обучающихся	способен руководить
ПК-4	способен использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебного процесса воспитателями преподаваемого учебного предмета	ПК-4	способен использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебного процесса воспитателями преподаваемых учебных предметов	ПК-4	готов к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организационно-образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность	
ПК-5	способен осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	ПК-5	способен осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся			
ПК-6	готов к взаимодействию с участниками образовательного процесса	ПК-6	готов к взаимодействию с участниками образовательного процесса			
ПК-7	способен организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности	ПК-7	способен организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности			

<b>Компетенции в области проектной деятельности</b>			
ПК-8	способен проектировать образовательные программы	ПК-8	способен проектировать образовательные программы
ПК-9	способен проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся	ПК-9	способен проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся
ПК-10	способен проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития	ПК-10	способен проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития
		ПК-9	способен проектировать формы и методы контроля качества образования, различные виды контрольно-измерительных материалов, в том числе с использованием информационных технологий и с учетом отечественного и зарубежного опыта
		ПК-10	готов проектировать содержание учебных дисциплин, технологии и конкретные методики обучения
<b>Компетенции в области научно-исследовательской деятельности</b>			
ПК-11	готов использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	ПК-11	готов использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования
ПК-12	способен руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся	ПК-12	способен руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся
		ПК-5	способен анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование
		ПК-6	готов использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач

<b>Компетенции в области культурно-просветительской деятельности</b>			
ПК-13	способен выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп	ПК-13	способен выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп
ПК-14	способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы	ПК-14	способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы
		ПК-17	способен изучать и формировать культурные потребности и повышать культурно-образовательный уровень различных групп населения
		ПК-18	готов разрабатывать стратегии культурно-просветительской деятельности
		ПК-19	способен разрабатывать и реализовывать просветительские программы в целях популяризации научных знаний и культурных традиций
		ПК-20	готов к использованию современных информационно-коммуникационных технологий и СМИ для решения культурно-просветительских задач
		ПК-21	способен формировать художественно-культурную среду
<b>Компетенции в области методической деятельности</b>			
		ПК-11	готов к разработке и реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность
		ПК-12	готов к систематизации, обобщению и распространению отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области

<b>Компетенции в области управленческой деятельности</b>			
			ПК-13 готов изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа
			ПК-14 готов исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы
			ПК-15 готов организовывать командную работу для решения задач развития организаций, осуществлять образовательную деятельность, реализации экспериментальной работы
			ПК-16 готов использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществлять образовательную деятельность

**2.7.Профессиональные компетенции по направлению подготовки 44.03.02, 44.04.02 Психолого-педагогическое образование**

**ТАБЛИЦЫ 13 - 17  
ОТРАЖАЮТ КОМПЕТЕНЦИИ ФГОС ВО  
СРОК ДЕЙСТВИЯ, КОТОРЫХ ПРЕКРАЩАЕТСЯ  
31.12.2018**

Таблица 14

<b>44.03.02 Бакалавр</b>	
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	
ОПК-1	способен учитывать общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях
ОПК-2	готов применять качественные и количественные методы в психологических и педагогических исследованиях
ОПК-3	готов использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов
ОПК-4	готов использовать знание различных теорий обучения, воспитания и развития, основных образовательных программ для обучающихся дошкольного, младшего школьного и подросткового возрастов
ОПК-5	готов организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую
ОПК-6	способен организовать совместную деятельность и межличностное взаимодействие субъектов образовательной среды
ОПК-7	готов использовать знание нормативных документов и знание предметной области в культурно-просветительской работе
ОПК-8	способен понимать высокую социальную значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики
ОПК-9	способен вести профессиональную деятельность в поликультурной среде, учитывая особенности социокультурной ситуации развития

ОПК-10	способен принимать участие в междисциплинарном и межведомственном взаимодействии специалистов в решении профессиональных задач
ОПК-11	готов применять в профессиональной деятельности основные международные и отечественные документы о правах ребенка и правах инвалидов
ОПК-12	способен использовать здоровьесберегающие технологии в профессиональной деятельности, учитывать риски и опасности социальной среды и образовательного пространства
ОПК-13	способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
<b>Компетенции в области педагогической деятельности в дошкольном образовании</b>	
ПК-1	способен организовывать игровую и продуктивные виды деятельности детей дошкольного возраста
ПК-2	готов реализовывать профессиональные задачи образовательных, оздоровительных и коррекционно-развивающих программ
ПК-3	способен обеспечивать соответствующее возрасту взаимодействие дошкольников в соответствующих видах деятельности
ПК-4	готов обеспечивать соблюдение педагогических условий общения и развития дошкольников в образовательной организации
ПК-5	способен осуществлять сбор данных об индивидуальных особенностях дошкольников, проявляющихся в образовательной деятельности и взаимодействии со взрослыми и сверстниками
ПК-6	способен осуществлять взаимодействие с семьей, педагогическими работниками, в том числе с педагогом-психологом образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников
<b>Компетенции в области педагогической деятельности в начальном общем образовании</b>	
ПК-7	способен организовывать на уроках совместную и самостоятельную учебную деятельность, деятельность школьников младших классов, направленную на достижение целей и задач реализуемой образовательной программы
ПК-8	способен проводить диагностику уровня освоения детьми содержания учебных программ с помощью стандартных предметных заданий, внося (совместно с методистами) необходимые изменения в построение образовательной деятельности

ПК-9	способен участвовать в построении и изменении индивидуальной образовательной траектории обучающегося
ПК-10	готов создавать условия, облегчающие адаптацию детей к учебному процессу на начальном этапе обучения в образовательной организации
ПК-11	готов организовывать индивидуальную и совместную образовательную деятельность обучающихся, основанную на применении развивающих образовательных программ
ПК-12	готов во взаимодействии с психологом проводить комплекс мероприятий по профилактике трудностей адаптации детей к освоению образовательных программ основного общего образования
ПК-13	готов осуществлять сбор данных об индивидуальных особенностях детей, проявляющихся в образовательной деятельности и в общении со сверстниками
ПК-14	способен эффективно взаимодействовать с родителями (законными представителями), педагогическими работниками, в том числе с педагогом, психологом образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития учеников
<b>Компетенции в социально-педагогической деятельности</b>	
ПК -15	готов к организации мероприятий по развитию и социальной защите обучающегося
ПК-16	способен к выявлению интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся
ПК-17	способен составлять программы социального сопровождения и поддержки обучающихся
ПК-18	способен участвовать в разработке и реализации социально ценной деятельности обучающихся, развитии социальных инициатив, социальных проектов
ПК-19	готов выстраивать профессиональную деятельность на основе знаний об устройстве системы социальной защиты детства
ПК-20	владеет методами социальной диагностики
ПК-21	способен выступать посредником между обучающимися и различными социальными институтами
<b>Компетенции в области психолого-педагогического сопровождения общего образования, профессионального образования</b>	
ПК-21	способен организовать игровую и продуктивные виды деятельности детей дошкольного возраста
ПК-22	готов применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи

ПК-23	способен осуществлять сбор и первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики
ПК-24	способен к рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий
ПК-25	способен осуществлять психологическое просвещение педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам психического развития детей
ПК-26	способен эффективно взаимодействовать с педагогическими работниками образовательных организаций и другими специалистами по вопросам развития детей
ПК-27	способен выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности и способностей ребенка
ПК-28	способен формировать психологическую готовность специалиста к профессиональной деятельности
ПК-29	готов руководить проектно-исследовательской деятельностью обучающихся
ПК-30	способен использовать и составлять профессиональные программы для различных видов профессиональной деятельности
ПК-31	способен проводить консультации, профессиональные собеседования, тренинги для активизации профессионального самоопределения обучающихся
<b>Компетенции в области психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ</b>	
ПК-32	способен организовать совместную и индивидуальную деятельность детей с разными типами нарушения развития в соответствии с их возрастными, сенсорными и интеллектуальными особенностями
ПК-33	готов применять рекомендованные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи
ПК-34	способен осуществлять сбор и первичную обработку информации об истории развития и заболевания детей с ОВЗ
ПК -35	способен контролировать стабильность своего эмоционального состояния во взаимодействии с детьми, имеющими ОВЗ и их родителями (законными представителями)
ПК-36	способен осуществлять психологическое просвещение педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам особенностей психического развития детей с разными типами нарушения развития

ПК-37	способен эффективно взаимодействовать с педагогическими работниками общеобразовательных организаций и другими специалистами по вопросам развития обучающихся в коммуникативной, игровой и образовательной деятельности
ПК-38	способен собирать и готовить документацию о ребенке для обсуждения его проблем на психолого-медико-педагогическом консилиуме образовательной организации

ТАБЛИЦЫ 13 - 17  
ОТРАЖАЮТ КОМПЕТЕНЦИИ ФГОС ВО  
СРОК ДЕЙСТВИЯ, КОТОРЫХ ПРЕКРАЩАЕТСЯ  
31.12.2018

Таблица 15

Код компетенций	<b>44.04.02 Магистр</b>
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	
ОПК-1	способен выстраивать взаимодействие и образовательную деятельность участников образовательных отношений с учетом закономерностей психического развития обучающихся и зоны их ближайшего развития
ОПК-2	способен использовать научно-обоснованные методы и технологии в психолого-педагогической деятельности, владеть современными технологиями организации сбора, обработки данных и их интерпретации
ОПК-3	умеет организовывать межличностные контакты, общение, в том числе в поликультурной среде и совместную деятельность участников образовательных отношений
ОПК-4	умеет организовывать междисциплинарное и межведомственное взаимодействие специалистов для решения задач в области психолого-педагогической деятельности с целью формирования системы позитивных межличностных отношений, психологического климата и организационной культуры в образовательном учреждении
ОПК-5	способен проектировать и осуществлять диагностическую работу, необходимую в профессиональной деятельности
ОПК-6	владеет современными технологиями проектирования и организации научного исследования в своей профессиональной деятельности на основе комплексного подхода к решению проблем профессиональной деятельности

ОПК-7	способен анализировать и прогнозировать риски образовательной среды, планировать комплексные мероприятия по их предупреждению и преодолению
ОПК-8	способен применять психолого-педагогические знания и знание нормативных правовых актов в процессе решения задач психолого-педагогического просвещения участников образовательных отношений
ОПК-9	готов применять активные методы обучения в психолого-педагогическом образовании
ОПК-10	готов к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-11	готов руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
	<b>Компетенции в области психолого-педагогического сопровождения общего образования, профессионального образования, дополнительного образования и профессионального обучения, в том числе психолого-педагогическая помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации</b>
ПК-1	способен проводить диагностику психического развития обучающихся
ПК-2	способен проектировать профилактические и коррекционно-развивающие программы
ПК-3	способен проектировать стратегию индивидуальной и групповой коррекционно-развивающей работы с обучающимися на основе результатов диагностики психического развития обучающихся
ПК-4	способен конструктивно взаимодействовать со специалистами смежных областей по вопросам развития способностей обучающихся
ПК-5	готов использовать инновационные обучающие технологии с учетом задач каждого возрастного этапа
ПК-6	способен разрабатывать рекомендации участникам образовательных отношений по вопросам развития и обучения обучающегося
ПК-7	способен проводить диагностику образовательной среды, определять причины нарушений в обучении, поведении и развитии обучающихся
ПК-8	способен оказывать психологическое содействие оптимизации образовательной деятельности
ПК-9	способен консультировать педагогических работников, обучающихся по вопросам оптимизации образовательной деятельности
ПК-10	способен определять проблемы и перспективы профессиональной ориентации и профессионального

	самоопределения подростков в системе общего и дополнительного образования
ПК-11	способен выстраивать систему дополнительного образования в той или иной конкретной организации как благоприятную среду для развития личности, способностей, интересов и склонностей каждого обучающегося
ПК-12	способен создавать систему проектно-исследовательской деятельности обучающихся как в групповом, так и индивидуальном варианте
	<b>Компетенции в области психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ</b>
ПК-13	способен выбирать и применять методы диагностики в практической работе с учетом особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
ПК-14	способен проектировать профилактические и коррекционно-развивающие программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
ПК-15	способен проектировать стратегию индивидуальной и групповой коррекционно-развивающей работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья на основе результатов диагностики
ПК-16	готов конструктивно взаимодействовать со специалистами смежных профессий по вопросам развития способностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
ПК-17	способен использовать инновационные обучающие технологии с учетом типа нарушения развития обучающегося и задач каждого возрастного этапа
ПК-18	умеет разрабатывать рекомендации участникам образовательных отношений по вопросам развития и обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья
ПК-19	способен проводить диагностику образовательной среды, определять причины нарушений в обучении, поведении и развитии обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
ПК-20	умеет оказывать психологическое содействие оптимизации образовательной деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность
ПК-21	способен консультировать педагогических работников, обучающихся по вопросам оптимизации образовательной деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность
	<b>Компетенции в области педагогической деятельности</b>
ПК-22	способен с учетом возрастных особенностей обучающихся разрабатывать последовательность образовательных задач, направленных на сохранение и укрепление здоровья, психическое развитие и становление личности обучающегося

ПК-23	готов использовать современные инновационные методы и технологии в проектировании образовательной деятельности
ПК-24	способен использовать и разрабатывать методы психолого-педагогической диагностики для выявления возможностей, интересов, способностей и склонностей обучающихся, особенностей освоения образовательных программ
ПК-25	способен организовать совместную и индивидуальную деятельность детей раннего и дошкольного возраста (предметную, игровую, продуктивную)
ПК-26	способен разрабатывать и реализовывать индивидуально-ориентированные программы, направленные на устранение трудностей обучения и адаптации к образовательной среде
ПК-27	готов использовать активные методы привлечения семьи к решению проблем обучающегося в образовательной деятельности
ПК-28	способен проектировать и реализовывать образовательные и оздоровительные программы развития детей младшего возраста для организаций, осуществляющих образовательную деятельность
ПК-29	способность совместно с психологом разрабатывать и оказывать помощь в реализации индивидуальных стратегий педагогического воздействия на обучающихся, испытывающих трудности в обучении, взаимодействия со сверстниками и взрослыми
ПК-30	способен проводить анализ и обобщение образовательной деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность
ПК-31	способность к конструктивному взаимодействию с участниками образовательных отношений, для решения проблем воспитания, обучения и развития обучающихся
ПК-32	способен проводить экспертную оценку образовательной среды и методического обеспечения учебно-воспитательной деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и разрабатывать рекомендации по повышению их качества
	<b>Компетенции в научно-исследовательской деятельности</b>
ПК-33	способен проводить теоретический анализ психолого-педагогической литературы
ПК-34	способен выделять актуальные проблемы развития современной системы образования, обучения и развития обучающихся
ПК-35	способен критически оценивать адекватность методов решения исследуемой проблемы
ПК-36	готов использовать современные научные методы для решения научных исследовательских проблем

ПК-37	способен разработать и представить обоснованный перспективный план научной исследовательской деятельности
ПК-38	способен организовать взаимодействие специалистов для достижения цели научного исследования
ПК-39	способен выстроить менеджмент социализации результатов научных исследований
ПК-40	способен представлять научному сообществу научные исследовательские достижения в виде научных статей, докладов, мультимедийных презентаций в соответствии с принятыми стандартами и форматами профессионального сообщества
ПК-41	способен выделять научную исследовательскую проблему в контексте реальной профессиональной деятельности и проектировать программы ее изучения
	<b>Компетенции в научно-методической деятельности</b>
ПК-42	способен обеспечивать трансляцию передового профессионального опыта в коллективе
ПК-43	способен определить направления и способы оснащения образовательной деятельности методическими средствами
ПК-44	способен применять и пополнять имеющиеся знания в процессе структурирования материалов, обеспечивающих образовательную деятельность
ПК-45	готов осуществлять эффективное профессиональное взаимодействие, способствующее решению широкого круга задач психолого-педагогического и социального сопровождения
ПК-46	способен ориентироваться в современных технологиях и программах с учетом потребностей образовательной среды
ПК-47	готов к содержательному взаимодействию с педагогическими работниками по вопросам обучения и воспитания
ПК-48	способен восполнить дефициты информационного и методического оснащения образовательной деятельности
ПК-49	умеет организовывать рефлексию профессионального опыта (собственного и других специалистов)
ПК-50	способен выполнять супервизию «молодого специалиста»
ПК-51	способен превращать результаты анализа и экспертизы профессиональной деятельности в учебно-методические рекомендации
	<b>Компетенции в организационно-управленческой деятельности</b>
ПК-52	способен проводить экспертизу образовательной среды организации и определять административные

	ресурсы развития организации, осуществляющей образовательную деятельность
ПК-53	способен разработать концепцию и программу развития образовательной организации на основе маркетингового исследования в области рынка образовательных услуг
ПК-54	способен организовать межпрофессиональное взаимодействие работников организации, осуществляющей образовательную деятельность
ПК-55	способен определять и создавать условия, способствующие мотивационной готовности всех участников образовательных отношений к продуктивной образовательной деятельности
ПК-56	готов использовать современные технологии менеджмента
ПК-57	способен определять круг потенциальных партнеров организации, осуществляющей образовательную деятельность
ПК-58	способен планировать и проводить переговоры с российскими и зарубежными партнерами

**2.8.Профессиональные компетенции по направлению подготовки 44.03.03, 44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование**

**ТАБЛИЦЫ 13 - 17 ОТРАЖАЮТ КОМПЕТЕНЦИИ ФГОС ВО СРОК ДЕЙСТВИЯ, КОТОРЫХ ПРЕКРАЩАЕТСЯ 31.12.2018**

Таблица 16

Код компетенций	44.03.03 Бакалавр 4 года	Код компетенций	44.04.03 Магистр
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>			
ОПК-1	готов сознать социальную значимость своей профессии, мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	ОПК-1	готов к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-2	готов осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми документами	ОПК-2	способен демонстрировать знания фундаментальных и прикладных дисциплин магистерской программы, осознавать основные проблемы своей предметной области
ОПК-3	способен осуществлять образовательно-коррекционный процесс с учетом психофизических, возрастных особенностей и индивидуальных образовательных потребностей обучающихся	ОПК-3	готов к самостоятельному освоению и применению новых методов и технологий исследования
ОПК-4	готов к осуществлению психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса, социализации и профессионального самоопределения обучающихся, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья	ОПК-4	готов руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОПК-5	способен использовать в профессиональной деятельности современные компьютерные и информационные технологии	ОПК-5	способен осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейший образовательный маршрут и профессиональную карьеру
<b>Компетенции в области коррекционно-педагогической деятельности</b>			
ПК-1	способен к рациональному выбору и реализации коррекционно-образовательных программ на основе личностно-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов к лицам с ОВЗ	ПК-1	готов к проектированию и осуществлению образовательно-коррекционной работы с использованием инновационных психолого-педагогических технологий
ПК-2	готов к организации коррекционно-развивающей	ПК-2	способен к проектированию индивидуальных маршрутов

	образовательной среды, выбору и использованию методического и технического обеспечения, осуществлению коррекционно-педагогической деятельности в организациях образования, здравоохранения и социальной защиты		развития, образования, социальной адаптации и интеграции лиц с ОВЗ на основе результатов психолого-педагогического изучения лиц с ОВЗ
ПК-3	готов к планированию образовательно-коррекционной работы с учетом структуры нарушения, актуального состояния и потенциальных возможностей лиц с ограниченными возможностями здоровья	ПК-3	способен к проектированию коррекционно-образовательного пространства и разработке методического обеспечения с использованием информационных технологий
ПК-4	способен к организации, совершенствованию и анализу собственной образовательно-коррекционной деятельности	ПК-4	готов к обеспечению взаимодействия работников сфер образования, здравоохранения и социальной защиты при решении актуальных коррекционно-педагогических задач
<b>Компетенции в области диагностико-консультативной и профилактической деятельности</b>			
ПК-5	способен к проведению психолого-педагогического обследования лиц с ограниченными возможностями здоровья, анализу результатов комплексного медико-психолого-педагогического обследования лиц с ограниченными возможностями здоровья на основе использования клинико-психолого-педагогических классификаций нарушений развития	ПК-5	готов к психолого-педагогическому изучению лиц с ОВЗ с целью выявления особенностей их развития и осуществления комплексного сопровождения
ПК-6	способен осуществлять мониторинг достижения планируемых результатов образовательно-коррекционной работы	ПК-6	способен к проектированию и внедрению психолого-педагогических технологий выявления нарушений в развитии
ПК-7	готов к психолого-педагогическому сопровождению семей лиц с ограниченными возможностями здоровья и взаимодействию с ближайшим заинтересованным окружением	ПК-7	готов к консультированию лиц с ОВЗ, родителей (законных представителей) детей с ОВЗ по вопросам организации и реализации индивидуальных образовательных и реабилитационных психолого-педагогических программ, оптимизации социально-средовых условий жизнедеятельности
		ПК – 8	готов к консультированию педагогов образовательных организаций, осуществляющих инклюзивное обучение лиц с ОВЗ

<b>ПК-8</b>	<b>Компетенции в области исследовательской деятельности</b> способен к реализации дефектологических, педагогических, психологических, лингвистических, медико-биологических знаний для постановки и решения исследовательских задач в профессиональной деятельности	<b>Компетенции в области научно-исследовательской деятельности</b> ПК-9 способен изучать и систематизировать достижения российских и зарубежных исследований в области специального образования и смежных отраслей знаний
<b>ПК-9</b>	способен использовать методы психолого-педагогического исследования, основы математической обработки информации, формулировать выводы, представлять результаты исследования	ПК-10 способен разрабатывать стратегию, структуру и процедуру осуществления научно-исследовательской работы
		ПК-11 готов к анализу и систематизации результатов исследований, подготовке научных отчетов, публикаций, презентаций, их в профессиональной деятельности
		ПК-12 готов к проектированию научно психолого-педагогических технологий
		ПК-13 готов к мониторингу эффективности коррекционно-педагогического, абилитационного и реабилитационного процессов в образовательных организациях
<b>Компетенции в области культурно-просветительской деятельности</b>		
<b>ПК-10</b>	способен проводить работу по духовно-нравственному, эстетическому развитию лиц с ограниченными возможностями здоровья, приобщению их к историческим ценностям и достижениям отечественной и мировой культуры	ПК-21 готов к изучению образовательно-культурных потребностей лиц с ОВЗ, проектированию и реализации индивидуальных программ сопровождения их культурно-досуговой деятельности
<b>ПК-11</b>	способен к взаимодействию с общественными и социальными организациями, учреждениями образования, здравоохранения, культуры, с целью формирования и укрепления толерантного сознания и поведения по отношению к лицам с ограниченными возможностями здоровья	ПК-22 готов к проектированию и реализации культурно-просветительских программ работы с населением по проблемам формирования толерантного отношения к лицам с ОВЗ, взаимодействия в процессе их адаптации и интеграции в обществе

<b>Компетенции в области преподавательской деятельности</b>	
ПК-14	готов к преподаванию в образовательных организациях с использованием научно-обоснованных психолого-педагогических технологий
ПК-15	готов к мониторингу и прогнозированию достижений обучающихся с использованием современных средств оценивания результатов обучения и развития
ПК-16	готов к руководству проектной деятельностью обучающихся
<b>Компетенции в области организационно-управленческой деятельности</b>	
ПК-17	способен к организации коррекционно-педагогического процесса в образовательных организациях, организациях здравоохранения и социальной защиты
ПК-18	готов к использованию различных способов и средств оценки качества образования
ПК-19	способен руководить педагогическим коллективом с целью совершенствования образовательного-коррекционного процесса
ПК-20	способен к участию в проектировании нормативно-правового поля специального образования

**2.9.Профессиональные компетенции по направлению подготовки 44.03.04, 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)**

**ТАБЛИЦЫ 13 - 17  
ОТРАЖАЮТ КОМПЕТЕНЦИИ ФГОС ВО  
СРОК ДЕЙСТВИЯ, КОТОРЫХ ПРЕКРАЩАЕТСЯ  
31.12.2018**

Таблица 17

Код компетенции	Бакалавр 44.03.04	Код компетенций	44.04.04 Магистр
<b>общеупотребительные компетенции</b>			
ОПК – 1	способен проектировать и осуществлять индивидуально-личностные компетенции профессионально-педагогической деятельности	ОПК – 1	способен и готов самостоятельно осваивать новые методы исследования, изменять научный и научно-педагогический профиль своей профессионально-педагогической деятельности
ОПК – 2	способен выявлять естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессионально-педагогической деятельности	ОПК – 2	готовность к коммуникациям в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
ОПК – 3	способен осуществлять письменную и устную коммуникацию на государственном языке и осознавать необходимость знания второго языка	ОПК – 3	способен и готов использовать на практике навыки и умения организации научно-исследовательских, научно-отраслевых работ, управления коллективом
ОПК – 4	способен осуществлять подготовку и редактирование текстов, отражающих вопросы профессионально-педагогической деятельности	ОПК – 4	способен и готов к принятию ответственности за свои решения в рамках профессиональной компетенции, способен принимать нестандартные решения, решать проблемные ситуации
ОПК – 5	способен самостоятельно работать на компьютере (элементарные навыки)	ОПК – 5	способен осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру
ОПК – 6	способен к когнитивной деятельности	ОПК – 6	способен и готов демонстрировать навыки работы в научном коллективе
ОПК – 7	способен обосновать профессионально-педагогические действия	ОПК – 7	способен и готов эксплуатировать современное оборудование (приборы) в соответствии с целями магистерской программы
ОПК – 8	готов моделировать стратегию и технологию	ОПК – 8	готов взаимодействовать с участниками образовательного

	общения для решения конкретных профессионально-педагогических задач		процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно восприимчивая социальные, этноконфессиональные и культурные различия
ОПК – 9	готов анализировать информацию для решения проблем, возникающих в профессионально-педагогической деятельности		
ОПК – 10	владеет системой эвристических методов и приемов		
<b>Компетенции в области учебно-профессиональной деятельности</b>			
ПК-1	способен выполнять профессионально-педагогические функции для обеспечения эффективной организации и управления педагогическим процессом подготовки рабочих (специалистов)	ПК-1	способен и готов анализировать подходы к процессу подготовки рабочих (специалистов) для отрасли экономики региона
ПК-2	способен развивать профессионально важные и значимые качества личности будущего рабочего (специалиста)	ПК-2	способен и готов создавать условия для профессионального развития будущих рабочих (специалистов)
ПК-3	способен организовывать и осуществлять учебно-профессиональную и учебно-воспитательную деятельность в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных государственных образовательных стандартов в ОО СПО	ПК-3	способен и готов анализировать нормативно-правовую документацию профессионального образования
ПК-4	способен организовывать профессионально-педагогическую деятельность на нормативно-правовой основе	ПК-4	способен и готов выявлять сущность профессионального обучения и воспитания будущих рабочих (специалистов)
ПК-5	способен анализировать профессионально-педагогические ситуации	ПК-5	способен и готов формировать ценности, культуру обучающихся, общую политику образовательных организаций профессионального обучения, СПО и ДПО
ПК-6	готов к использованию современных воспитательных технологий формирования у обучающихся духовных, нравственных ценностей и гражданственности	ПК-6	способен и готов организовывать и управлять процессом профессиональной ориентации молодежи на получение рабочей профессии (специальности) для различных видов экономической деятельности

ПК-7	готов к планированию мероприятий по социальной профилактике обучаемых	ПК-7	способен и готов организовывать системы оценивания деятельности педагогов и обучающихся
ПК-8	готов к осуществлению диагностики и прогнозирования развития личности рабочих, служащих и специалистов среднего звена		
ПК-9	готов к формированию у обучающихся способности к профессиональному самовоспитанию		
ПК-10	готов к использованию концепций и моделей образовательных систем в мировой и отечественной педагогической практике		
<b>Компетенции в научно-исследовательской деятельности</b>			
ПК-11	способен организовывать учебно-исследовательскую работу обучающихся	ПК-8	способен и готов исследовать количественные и качественные потребности в рабочих кадрах (специалистах) для отраслей экономики региона (муниципальные образования)
ПК-12	готов к участию в исследованиях проблем, возникающих в процессе подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена	ПК-9	способен и готов исследовать потребности в образовательных услугах различных категорий обучающихся
ПК-13	готов к поиску, созданию, распространению, применению новшеств и творчества в образовательном процессе для решения профессионально-педагогических задач	ПК-10	способен и готов выявлять требования работодателей к уровню подготовки рабочих (специалистов)
ПК-14	готов к применению технологий формирования креативных способностей при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена	ПК-11	способен и готов организовывать научно-исследовательскую работу в образовательном учреждении
		ПК-12	способен и готов формулировать научно-исследовательские задачи в области профессионально-педагогической деятельности и решать их с помощью современных технологий и использовать отечественный и зарубежный опыт
		ПК-13	способен и готов профессионально составлять научную документацию, доклады, статьи

<b>Компетенции в области образовательно-проектировочной деятельности</b>		<b>Компетенции в области педагогическо-проектировочной деятельности</b>	
ПК-15	способен прогнозировать результаты профессионально-педагогической деятельности	ПК-14	способен и готов определять пути стратегического развития образовательных организаций профессионального обучения, СПО и ДПО в регионе
ПК-16	способен проектировать и оснащать образовательно-пространственную среду для теоретического и практического обучения рабочих, служащих и специалистов среднего звена	ПК-15	способен и готов проектировать и оценивать педагогические (образовательные) системы
ПК-17	способен проектировать и применять индивидуализированные, деятельностно и лично ориентированные технологии и методики обучения рабочих, служащих и специалистов среднего звена	ПК-16	способен и готов проектировать систему обеспечения качества подготовки рабочих (специалистов) в образовательных организациях профессионального обучения, СПО и ДПО
ПК-18	способен проектировать пути и способы повышения эффективности профессионально-педагогической деятельности	ПК-17	способен и готов проектировать образовательный процесс с учетом требований работодателей
ПК-19	готов к проектированию комплекса учебно-профессиональных целей, задач	ПК-18	способен и готов проектировать систему оценивания результатов обучения и воспитания рабочих (специалистов)
ПК-20	готов к конструированию содержания учебного материала по общепрофессиональной и специальной подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена	ПК-19	способен и готов проектировать образовательные программы для разных категорий обучающихся
ПК-21	готов к разработке, анализу и корректировке учебно-программной документации и подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена	ПК-20	способен и готов проектировать образовательную среду в соответствии с современными требованиями определенного вида экономической деятельности
ПК-22	готов к проектированию, применению комплекса дидактических средств при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена		

ПК-23	готов к проектированию форм, методов и средств контроля результатов подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена			
<b>Компетенции в области организационно-технологической деятельности</b>				
ПК-24	способен организовывать учебно-производственный (профессиональный) процесс через производительный труд	ПК-21	способен и готов анализировать учебно-профессиональный (производственный) процесс в образовательных организациях профессионального обучения, СПО и ДПО	
ПК-25	способен организовывать и контролировать технологический процесс в учебных мастерских, организациях и предприятиях	ПК-22	способен и готов управлять образовательным процессом с использованием современных технологий подготовки рабочих (специалистов)	
ПК-26	готов к анализу и организации экономической, хозяйственно-правовой деятельности в учебно-производственных мастерских и на предприятиях	ПК-23	способен и готов управлять методической, учебной, научно-исследовательской работой с применением современных технологий	
ПК-27	готов к организации образовательного процесса с применением интерактивных, эффективных технологий подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена	ПК-24	способен и готов организовывать внеаудиторную, воспитательную, социально-педагогическую деятельность обучающихся в образовательных организациях профессионального обучения, СПО и ДПО	
ПК-28	готов к конструированию, эксплуатации и техническому обслуживанию учебно-технологической среды для практической подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена	ПК-25	способен и готов планировать и организовывать мероприятия для профессионального развития профессионально-педагогических работников образовательных учреждений ПО, СПО и ДПО	
ПК-29	готов к адаптации, корректировке и использованию технологий в профессионально-педагогической деятельности	ПК-26	способен и готов управлять процессом производительного труда обучающихся	
ПК-30	готов к организации деятельности обучающихся по сбору портфеля свидетельств образовательных и профессиональных достижений	ПК-27	способен и готов оценивать нормативно-правовую и учебно-методическую документацию с позиции их соответствия требованиям технологического, технического развития отрасли экономики, предприятий, организаций, соответствия востребованным профессиональным квалификациям	

		ПК-28	способен и готов осуществлять мониторинг и оценку деятельности учреждений профессионального образования
		ПК-29	способен и готов организовывать взаимодействие образовательных учреждений с заказчиками образовательных услуг и консолидированными представителями работодателей
		ПК-30	способен и готов использовать углубленные специализированные знания, практические навыки и умения для проведения научно-отраслевых и профессионально-педагогических исследований
<b>Компетенции в области обучения по рабочей профессии</b>			
ПК-31	способен использовать передовые отраслевые технологии в процессе обучения рабочей профессии (специальности)	ПК-31	способен и готов анализировать современные отраслевые (производственные) технологии для обеспечения опережающего характера подготовки рабочих (специалистов)
ПК-32	способен выполнять работы соответствующего квалификационного уровня	ПК-32	способен и готов разрабатывать и применять новые методики повышения производительности труда и качества продукции, экономии ресурсов и безопасности
ПК-33	готов к повышению производительности труда и качества продукции, экономии ресурсов и безопасности	ПК-33	способен и готов формировать у обучающихся навыки поведения на рынке труда
ПК-34	готов к формированию профессиональной компетентности рабочего (специалиста) соответствующего квалификационного уровня	ПК-34	способен формировать экономическую и правовую культуру
ПК-35	готов к организации и обслуживанию рабочего места в соответствии с современными требованиями эргономики	ПК-35	способен и готов контролировать учебно-профессиональный (производственный) процесс подготовки рабочих (специалистов) в образовательных организациях профессионального обучения, СПО и ДПО
ПК-36	готов к производительному труду	ПК-36	способен и готов контролировать качество результатов труда обучающихся в соответствии с уровнем получаемой квалификации

**2.10.Профессиональные компетенции по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование»**

Таблица 18

Код компетенций	Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:
<b>Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие</b>	
ПК 1.1.	Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.
ПК 1.2.	Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.
ПК 1.3.	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе
ПК 1.4.	Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.
<b>Организация различных видов деятельности и общения детей.</b>	
ПК 2.1.	Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.
ПК 2.2.	Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.
ПК 2.3.	Организовывать посильный труд и самообслуживание.
ПК 2.4.	Организовывать общение детей.
ПК 2.5.	Организовывать продуктивную деятельность (рисование, лепка, аппликация, конструирование) дошкольников
ПК 2.6.	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.
ПК 2.7.	Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.
<b>Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.</b>	
ПК 3.1.	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.
ПК 3.2.	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.
ПК 3.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.
ПК 3.4.	Анализировать занятия.
ПК 3.5.	Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.
<b>Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.</b>	
ПК 4.1.	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.
ПК 4.2.	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.
ПК 4.3.	Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.
ПК 4.4.	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.
ПК 4.5.	Координировать деятельность сотрудников образовательной организации
<b>Методическое обеспечение образовательного процесса.</b>	
ПК 5.1.	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.
ПК 5.2.	Создавать в группе предметно-развивающую среду.
ПК 5.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные

	технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 5.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК 5.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

**2.11.Профессиональные компетенции по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах»**

Таблица 19

Код компетенций	<b>Учитель начальных классов должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:</b>
<b>Преподавание по образовательным программам начального общего образования.</b>	
ПК 1.1	Определять цели и задачи, планировать уроки.
ПК 1.2.	Проводить уроки.
ПК 1.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.
ПК 1.4.	Анализировать уроки.
ПК 1.5.	Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.
<b>Организация внеурочной деятельности и общения учащихся.</b>	
ПК 2.1.	Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.
ПК 2.2.	Проводить внеурочные занятия.
ПК 2.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты внеурочной деятельности обучающихся.
ПК 2.4.	Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.
ПК 2.5.	Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся.
<b>Классное руководство.</b>	
ПК 3.1.	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.
ПК 3.2.	Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.
ПК 3.3.	Организовывать и проводить внеклассную работу.
ПК 3.4.	Анализировать процесс и результаты внеклассной работы.
ПК 3.5.	Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.
ПК 3.6.	Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.
<b>Методическое обеспечение образовательного процесса.</b>	
ПК 4.1.	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.
ПК 4.2.	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
ПК 4.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные

	технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 4.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК 4.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

**2.12.Профессиональные компетенции по специальности 44.02.03 «Педагогика дополнительного образования»**

Таблица 20

Код компетенций	<b>Педагог дополнительного образования (с указанием области деятельности) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:</b>
<b>Преподавание в одной из областей дополнительного образования детей (с указанием области деятельности).</b>	
ПК 1.1	Определять цели и задачи, планировать занятия.
ПК 1.2.	Организовывать и проводить занятия.
ПК 1.3.	Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования.
ПК 1.4.	Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.
ПК 1.5.	Анализировать занятия.
ПК 1.6.	Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс.
<b>Организация досуговых мероприятий.</b>	
ПК 2.1.	Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.
ПК 2.2.	Организовывать и проводить досуговые мероприятия.
ПК 2.3.	Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.
ПК 2.4.	Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.
ПК 2.5.	Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.
<b>Методическое обеспечение образовательного процесса.</b>	
ПК 3.1.	Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.
ПК 3.2.	Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.
ПК 3.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 3.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК 3.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.

**2.13. Профессиональные компетенции по специальности 44.02.04 «Специальное дошкольное образование»**

Таблица 21

Код компетенций	Воспитатель детей дошкольного возраста с отклонениями в развитии и с сохранным развитием должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:
<b>Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей с ограниченными возможностями здоровья и с сохранным развитием.</b>	
ПК 1.1.	Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья и физическое развитие детей.
ПК 1.2.	Проводить режимные моменты (умывание, одевание, питание).
ПК 1.3.	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники).
ПК 1.4.	Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.
ПК 1.5.	Анализировать процесс и результаты проведения мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей с ограниченными возможностями здоровья и с сохранным развитием.
<b>Обучение и организация различных видов деятельности и общения детей с сохранным развитием.</b>	
ПК 2.1.	Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.
ПК 2.2.	Организовывать игровую и продуктивную деятельность (рисование, лепка, аппликация, конструирование), посильный труд и самообслуживание, общение детей раннего и дошкольного возраста.
ПК 2.3	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.
ПК 2.4.	Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.
ПК 2.5.	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.
ПК 2.6	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.
ПК 2.7.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.
ПК 2.8	Анализировать занятия.
ПК 2.9.	Вести документацию, обеспечивающую образовательный процесс.
<b>Обучение и организация различных видов деятельности и общения детей с ограниченными возможностями здоровья.</b>	
ПК 3.1.	Планировать различные виды деятельности и общения детей с ограниченными возможностями здоровья в течение дня.
ПК 3.2.	Организовывать игровую и продуктивную деятельность (рисование, лепка, аппликация, конструирование), посильный труд и самообслуживание, общение детей раннего и дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья.
ПК 3.3.	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья.
ПК 3.4.	Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей с ограниченными возможностями здоровья.

ПК 3.5.	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья.
ПК 3.6.	Проводить занятия.
ПК 3.7.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников с ограниченными возможностями здоровья.
ПК 3.8.	Анализировать проведенные занятия.
ПК 3.9.	Вести документацию, обеспечивающую образовательный процесс.
ПК 3.5.	Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.
<b>Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации.</b>	
ПК 4.1.	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими).
ПК 4.2.	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка, в том числе имеющего ограниченные возможности здоровья.
ПК 4.3.	Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.
ПК 4.4.	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.
ПК 4.5.	Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.
<b>Методическое обеспечение образовательного процесса.</b>	
ПК 5.1.	Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом состояния здоровья, особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.
ПК 5.2.	Создавать в группе предметно-развивающую среду.
ПК 5.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного и специального дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 5.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК 5.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного и специального дошкольного образования.

## Раздел 3. Экспертиза дополнительных профессиональных программ

### 3.1. Положение об экспертизе ДПП

#### 1. Общие положения

1. Положение является локальным актом, разработанным в соответствии с действующим законодательством в сфере дополнительного профессионального образования (ДПО), и утверждается приказом ректора Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский институт открытого образования» (МИОО, Институт).

2. Положение определяет подходы к проведению экспертизы дополнительных профессиональных программ (ДПП), разработанных в МИОО.

3. Положение регламентирует взаимодействие кафедр (разработчиков программ), отдела экспертизы ДПП, экспертного сообщества МИОО, Экспертного совета МИОО (далее – Экспертный совет).

4. Цель экспертизы – установление соответствия программ требованиям действующего законодательства в сфере ДПО.

5. Экспертиза ДПП является системным элементом внутренней оценки качества образования МИОО.

#### 2. Процедура экспертизы ДПП

1. ДПП проходят первичную содержательную экспертизу в профильном структурном подразделении МИОО.

2. Рекомендованные кафедрой к реализации образовательные программы направляются в электронном виде в отдел экспертизы ДПП ([expertiza@mioo.ru](mailto:expertiza@mioo.ru)) с сопроводительным письмом от руководителя структурного подразделения (заведующего кафедрой). Письмо должно содержать перечень образовательных программ и протокол заседания кафедры об утверждении этих программ. Количество программ, направляемых структурным подразделением на внутреннюю экспертизу, не ограничено.

3. Внутренняя (техническая) экспертиза МИОО устанавливает соответствие/не соответствие программы утвержденным макетам ДПП ПК или ПП. Срок проведения внутренней экспертизы – не более 7 рабочих дней. ДПП направляется на внешнюю экспертизу при наличии положительного экспертного заключения.

4. Внешнюю экспертизу осуществляют эксперты ДПП: учителя, руководители общеобразовательных организаций, преподаватели ВУЗов г. Москвы.

5. Экспертиза ДПП выполняется на основании критериев технологических карт и предъявляется в отдел экспертизы в виде двух документов: 1. развернутого экспертного заключения, 2. заполненной технологической карты.

6. Результаты внутренней и внешней экспертизы представляются отделом экспертизы ДПП в Экспертный совет на рассмотрение.

7. В случае несогласия автора-разработчика с результатами экспертизы, программа и экспертные заключения направляются в профильную комиссию Экспертного совета.

8. Рекомендованные к реализации образовательные программы направляются отделом экспертизы ДПП в Региональный реестр дополнительных профессиональных программ (dromos.ru) для размещения и открытия регистрации слушателей.

### **3.2. Экспертиза ДПП ПК**

Технологическая карта экспертизы ДПП ПК (для учителя, руководителя ОО)

<b>Критерии экспертизы ДПП</b>	Оценка положительная 1 балл	Оценка отрицательная 0 баллов
1. Программа актуальна и соответствует/не соответствует основным направлениям модернизации системы столичного образования		
2. Тема программы соответствует / не соответствует ее содержанию		
3. Планируемые результаты обучения соответствуют / не соответствуют современным требованиям к педагогическому работнику		
4. Срок обучения по программе достаточен / не достаточен для достижения планируемых результатов обучения		
5. Содержание программы соответствует / не соответствует планируемым результатам обучения		
6. Формы и виды учебной деятельности слушателей позволяют / не позволяют обеспечить достижение планируемых результатов обучения		
7. Оценочные материалы по программе позволяют / не позволяют диагностировать достижение планируемых результатов обучения		
8. В ходе обучения планируется / не планируется создание образовательного продукта, применимого в практике		
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение соотносится / не соотносится с содержанием программы		

### **ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ<sup>17</sup>** (для учителя, руководителя ОО)

на дополнительную профессиональную программу  
повышения квалификации

по теме:

«\_\_\_\_\_»  
(название)

<sup>17</sup> Экспертное заключение должно быть не менее 2 страниц, формат А4, шрифт Times New Roman, размер 14, интервал 1.5

**1. Краткая информация о наличии компонентов программы** (цель, планируемые результаты обучения, категория обучающихся, форма обучения, срок и режим обучения, учебный (тематический) план, учебная программа, формы аттестации и оценочные материалы, организационно-педагогические условия, иные компоненты)

**2. Анализ и аргументированная оценка программы на основании критериев, отраженных в технологической карте экспертизы ДПП ПК**

**Итоговое заключение:**

дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «\_\_\_» на основании экспертизы оценена

- положительно по критериям №№

- отрицательно по критериям №№

**Вывод:** программа рекомендована / не рекомендована для реализации<sup>18</sup>

Дата проведения экспертизы «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 года

**Эксперт:**

Должность (с указанием места работы)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

## Технологическая карта экспертизы ДПП ПК (для ППС)

### 1. Характеристика программы

Критерии экспертизы	Оценка положительная 1балл	Оценка отрицательная 0 баллов
1.1. Цель и тема программы <i>соответствуют/не соответствуют</i> друг другу		
1.2. Программа <i>направлена/ не направлена</i> на совершенствование/формирование профессиональных компетенций и на обеспечение выполнения трудовых функции (при наличии в программе) в рамках имеющейся квалификации		
1.3. Представленные компетенции <i>соответствуют/не соответствуют</i> ФГОС ВО по направлению «Образование и педагогические науки» и трудовым функциям (при наличии в программе) в рамках имеющейся квалификации		
1.4. Планируемые результаты сформулированы <i>с учетом/без учета</i> совершенствуемых/формируемых компетенций		
1.5. Совершенствуемые/формируемые компетенций соответствуют/ <i>не соответствуют</i> квалификации указанной категории слушателей		
1.6. Срок обучения по программе <i>достаточен/не достаточен</i> для достижения планируемых результатов		

<sup>18</sup> Программа рекомендуется к реализации при положительном ответе по всем критериям технологической карты

## 2. Содержание программы

Критерии экспертизы	Оценка положительная 1балл	Оценка отрицательная 0 баллов
2.1 Содержание программы <i>соответствует/не соответствует</i> теме программы		
2.2 Учебная программа <i>соответствует/не соответствует</i> учебному плану		
2.3 В содержании программы <i>отражены/не отражены</i> планируемые знания и умения		
2.4 Формы и виды учебной деятельности слушателей <i>позволяют/не позволяют</i> обеспечить достижение планируемых результатов обучения		

## 3. Формы аттестации и оценочные материалы

Критерии экспертизы	Оценка положительная 1балл	Оценка отрицательная 0 баллов
3.1. <i>Наличие/отсутствие</i> итоговой аттестации слушателей		
3.2. Форма и содержание оценочных материалов итоговой аттестации <i>позволяют/не позволяют</i> проверить достижение планируемых результатов обучения		
3.3. В ходе обучения <i>планируется/не планируется</i> создание продукта, применимого в практике		

## 4. Организационно-педагогические условия реализации программы

Критерии экспертизы	Оценка положительная 1балл	Оценка отрицательная 0 баллов
<b>Учебно-методическое и информационное обеспечение программы:</b>		
<b>4.1 Рекомендованная литература:</b>		
4. 1.1. новизна содержания основной литературы (50% списка литературы, издано не более 5-ти лет назад)		
4.1.2 <i>литература оформлена/не оформлена</i> в соответствии с принятыми ЭС ДОГМ требованиями <sup>19</sup>		
<b>4.2 Интернет-ресурсы (оценивается при наличии):</b>		
4. 2.1. <i>доступные/недоступные</i> ссылки на источники		
4.2.2 <i>связаны/не связаны</i> с содержанием образовательной программы		
<b>4.3 Материально-технические условия реализации программы:</b>		
<i>указан/не указан</i> перечень необходимых технических средств обучения, используемых в учебном процессе (компьютерное и мультимедийное оборудование, пакет прикладных обучающих программ (при наличии); видео- и аудиовизуальные средства обучения и др.)		

<sup>19</sup> Обязательный минимум к оформлению литературы: ФИО автора, название публикации, наименование издательства, год выпуска (для статей дополнительно указывается название журнала и № выпуска)

**ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ<sup>20</sup> (для ППС)**  
на дополнительную профессиональную программу  
повышения квалификации

по теме:

« \_\_\_\_\_ »  
(название)

**1. Краткая информация о наличии компонентов программы** (цель, планируемые результаты обучения, категория обучающихся, форма обучения, срок и режим обучения, учебный (тематический) план, учебная программа, формы аттестации и оценочные материалы, организационно-педагогические условия, иные компоненты)

**2. Анализ и аргументированная оценка каждого компонента программы на основании критериев, отраженных в технологической карте экспертизы ДПП ПК**

**Итоговое заключение:**

дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «\_\_\_» на основании экспертизы оценена

- положительно по критериям №№
- отрицательно по критериям №№

**Вывод:** программа рекомендована / не рекомендована для реализации<sup>21</sup>

Дата проведения экспертизы «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 года

**Эксперт:**

Должность (с указанием места работы),  
ученая степень, ученое звание

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**3.3. Экспертиза ДПП ПП**

**Технологическая карта экспертизы ДПП ПП (для учителя, руководителя ОО)**

Критерии экспертизы ДПП ПП	Оценка положительная 1 балл	Оценка отрицательная 0 баллов
<b>Общая характеристика программы ПП</b>		
1. Планируемые обобщенные результаты обучения (обобщенные компетенции) достаточны/не достаточны для реализации соответствующей трудовой функции		
2. Трудоемкость обучения по программе достаточна / не достаточна для достижения обобщенных планируемых результатов обучения		
<b>Характеристика каждой рабочей программы ПП</b>		
1. Планируемые результаты обучения обеспечивают/не обеспечивают		

<sup>20</sup> Экспертное заключение должно быть не менее 2 страниц, формат А4, шрифт Times New Roman, размер 14, интервал 1.5

<sup>21</sup> Программа рекомендуется к реализации при положительном ответе по всем критериям технологической карты

реализацию обучающимся современных требований в новом виде профессиональной деятельности		
2.Срок обучения по рабочей программе достаточен / не достаточен для достижения планируемых результатов обучения		
3.Содержание рабочей программы соответствует / не соответствует планируемым результатам обучения		
4.Формы и виды учебной деятельности слушателей позволяют / не позволяют обеспечить достижение планируемых результатов обучения		
5.Оценочные материалы по программе позволяют / не позволяют диагностировать достижение планируемых результатов обучения		
6.В ходе обучения планируется / не планируется создание образовательного продукта, применимого в практике		
7.Учебно-методическое и информационное обеспечение соотносится / не соотносится с содержанием программы		

## ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ<sup>22</sup> (для учителя, руководителя ОО)

на дополнительную профессиональную программу  
профессиональной переподготовки

по теме:

« \_\_\_\_\_ »  
(название)

**1. Краткая информация о наличии компонентов программы** (цель, планируемые результаты обучения, категория обучающихся, форма обучения, срок и режим обучения, учебный (тематический) план, учебная программа, формы аттестации и оценочные материалы, организационно-педагогические условия, иные компоненты)

**2. Анализ и аргументированная оценка программы на основании критериев, отраженных в технологической карте экспертизы ДПП ПП**

**Итоговое заключение:**

дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки « \_\_\_ » на основании экспертизы оценена

- положительно по критериям №№
- отрицательно по критериям №№

**Вывод:** программа рекомендована / не рекомендована для реализации<sup>23</sup>

**Дата проведения экспертизы** « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 года

**Эксперт:**

Должность (с указанием места работы)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

<sup>22</sup> Экспертное заключение должно быть не менее 5 страниц, формат А4, шрифт Times New Roman, размер 14, интервал 1.5

<sup>23</sup> Программа рекомендуется к реализации при положительном ответе по всем критериям технологической карты

## Технологическая карта экспертизы ДПП ПП (для ППС)

### 1. «Общая характеристика программы»

Критерии экспертизы	Оценка положительная 1балл	Оценка отрицательная 0 баллов
1.1 Обобщенная цель программы соотнесена/ <i>не соотнесена</i> с новым видом профессиональной деятельности		
1.2. Планируемые обобщённые результаты представлены/ <i>не представлены</i> через компетенции ФГОС ВО соответствующей квалификации и направления профессиональной подготовки		
1.3 Планируемые обобщенные результаты соотнесены/ <i>не соотнесены</i> с соответствующими трудовыми функциями		
1.4 Указанная категория обучающихся соответствует/ <i>не соответствует</i> нормативным требованиям		
1.5 Указаны/ <i>не указаны</i> форма обучения обучающихся: очно-заочная или очная (по согласованию с обучающимися)		
1.6 Режим занятий обеспечивает/ <i>не обеспечивает</i> достижение планируемых результатов		
1.7 Трудоемкость обучения обеспечивает/ <i>не обеспечивает</i> достижение планируемых результатов		

### 2. «Общее содержание программы»

Критерии экспертизы	Оценка положительная 1балл	Оценка отрицательная 0 баллов
2.1. Учебный план содержит/ <i>не содержит</i> необходимые разделы, дисциплины, практику, итоговую аттестацию необходимые для достижение планируемых результатов.		
2.2. Соотношение базовой, вариативной частей программы, стажировки, практики обеспечивают/ <i>не обеспечивают</i> достижение планируемых результатов		
2.3. Соотношение лекционных, интерактивных занятий, самостоятельных работ обучающихся обеспечивают/ <i>не обеспечивают</i> практическую направленность программы		
2.4. Календарный график соотносится/ <i>не соотносится</i> с учебным планом		

2.5. Требования к выпускной аттестационной работе отражены/не отражены в программе		
--	--	--

**3. Экспертиза рабочих программ**  
**3.1 «Характеристика рабочей программы»**

Критерии экспертизы	Оценка положительная 1балл	Оценка отрицательная 0 баллов
3.1.1. Программа направлена/ <i>не направлена</i> на формирование профессиональных компетенций (цель)		
3.1.2. Планируемые результаты сформулированы с учетом/без учета совершенствуемых/формируемых компетенций		
3.1.3. Указанный срок (трудоемкость) обучения достаточен/не достаточен для достижения планируемых результатов		

**3.2 «Содержание рабочей программы»**

Критерии экспертизы	Оценка положительная 1балл	Оценка отрицательная 0 баллов
3.2.1 Содержание рабочей программы соответствует/не соответствует указанной дисциплине		
3.2.2 Рабочая программа <i>соответствует/не соответствует</i> учебному плану		
3.2.3 Содержание программы <i>позволяет/не позволяет</i> достигнуть планируемых результатов обучения.		
3.2.4 Формы и виды учебной деятельности слушателей <i>позволяют/не позволяют</i> обеспечить достижение планируемых результатов обучения		

**3.3 «Формы аттестации и оценочные материалы»**

Критерии экспертизы	Оценка положительная 1балл	Оценка отрицательная 0 баллов
3.3.1 Наличие/ <i>отсутствие</i> итогового контроля		
3.3.2.Форма и содержание оценочных материалов итоговой аттестации <i>позволяют/не позволяют</i> проверить достижение планируемых результатов обучения		
3.3.3.В ходе обучения <i>планируется/не планируется</i> создание продукта, применимого в практике		

### 3.4 Экспертиза раздела «Организационно-педагогические условия реализации рабочей программы»

Критерии экспертизы	Оценка положительная 1 балл	Оценка отрицательная 0 баллов
<p><b>3.4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы:</b></p> <p><b>1. Рекомендованная литература:</b></p> <p>1.1. новизна содержания основной литературы (50% списка литературы, издано не более 5-ти лет назад)</p> <p>1.2. <i>литература оформлена/не оформлена</i> в соответствии с принятыми ЭС ДОГМ требованиями<sup>24</sup></p>		
<p><b>2. Интернет-ресурсы</b> (оценивается при наличии):</p> <p>2.1. доступные/недоступные ссылки на источники</p> <p>2.2. связаны/не связаны с содержанием образовательной программы</p>		
<p><b>3.4.2. Материально-технические условия реализации программы:</b></p> <p><i>указан/не указан</i> перечень необходимых технических средств обучения, используемых в учебном процессе (компьютерное и мультимедийное оборудование, пакет прикладных обучающих программ (при наличии); видео- и аудиовизуальные средства обучения и др.)</p>		

Программа рекомендуется к реализации при положительном ответе по всем анализируемым критериям

<sup>24</sup> Обязательный минимум к оформлению литературы: ФИО автора, название публикации, наименование издательства, год выпуска (для статей дополнительно указывается название журнала и № выпуска)

## ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ<sup>25</sup> (для ППС)

на дополнительную профессиональную программу  
профессиональной переподготовки

по теме:

«\_\_\_\_\_»

(название)

**1. Краткая информация о наличии компонентов программы** (цель, планируемые результаты обучения, категория обучающихся, форма обучения, срок и режим обучения, учебный (тематический) план, учебная программа, формы аттестации и оценочные материалы, организационно-педагогические условия, иные компоненты)

**2. Анализ и аргументированная оценка каждого компонента программы на основании критериев, отраженных в технологической карте экспертизы ДПП ПП**

**Итоговое заключение:**

дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «\_\_\_» на основании экспертизы оценена

- положительно по критериям №№

- отрицательно по критериям №№

**Вывод:** программа рекомендована / не рекомендована для реализации<sup>26</sup>

Дата проведения экспертизы «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 года

**Эксперт:**

Должность (с указанием места работы),  
ученая степень, ученое звание

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

<sup>25</sup> Экспертное заключение должно быть не менее 2 страниц, формат А4, шрифт Times New Roman, размер 14, интервал 1.5

<sup>26</sup> Программа рекомендуется к реализации при положительном ответе(1) по всем критериям технологической карты

## **Раздел 4. Мониторинг реализации дополнительных профессиональных программ**

### **1. Основания проведения мониторинга**

Исполнение пунктов 21, 22 Приказа Минобрнауки № 449, обязывающих организации, реализующие ДПП, осуществлять внутренний мониторинг качества образования в отношении «соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ».

### **2. Объект мониторинга**

Процесс реализации ДПП.

### **3. Предмет мониторинга**

#### **Оценка эффективности реализации ДПП**

Качество реализации ДПП (соответствие установленным требованиям к структуре, порядку и условиям).

### **4. Основные принципы мониторинга -**

Открытость и систематичность.

Масштабы проведения и информационная открытость мониторинга обеспечиваются посредством использования ресурса портала Региональный реестр дополнительных профессиональных программ [www/dpomos.ru](http://www/dpomos.ru), осуществляющего технологическое сопровождение повышения квалификации московского учителя от записи на обучение до приказа о его окончании.

Используемый инструментарий основан на утвержденных Экспертным советом по дополнительному профессиональному образованию ДОГМ критериях экспертной оценки программ, ориентирован на компетентностный подход в образовании.

### **5. Основные мероприятия мониторинга**

- Осуществление обратной связи в формах:
  - Дистанционное анкетирование в информационном пространстве МИОО (позволяет провести опрос актуальных и потенциальных обучающихся/слушателей института).
  - Очный опрос по вопросам анкет (позволяет одновременно охватить большую аудиторию и получить легко обрабатываемую информацию).
  - Фокусированные групповые интервью (организуются в формате дискуссии, каждый из участников которой аргументированно высказывается по обсуждаемым вопросам, расширяя тематическое поле анкетного опроса).

– Экспертные интервью (эксперты - профессионалы в области образования, высказывают мнение по проблемам, выявленным в ходе анкетных опросов и фокусированных групповых интервью, расширяя и углубляя рамки проблемного поля).

- Верификация, обработка и анализ полученных данных
- Презентация результатов мониторинга в режиме реального времени на портале [www.dpromos.ru](http://www.dpromos.ru) (визуализация рейтинга программ)

### Анкета для осуществления обратной связи

#### *Уважаемый ... (слушатель)!*

Поздравляем Вас с окончанием обучения по программе повышения квалификации и просим ответить на вопросы, касающиеся завершившегося обучения и его результатов.

Оценка по позициям производится по традиционной пятибалльной шкале (1 – самая низкая оценка, а 5 – самая высокая).

1. **Возраст:** \_\_\_\_ лет

2. **Пол:** женский / мужской

3. **Педагогический стаж:** \_\_\_\_\_

4. **Преподаваемый предмет / должность:** \_\_\_\_\_

5. **Оцените аннотацию к программе на портале [www.dpromos.ru](http://www.dpromos.ru)**

<i>Позиция</i>	<i>Оценка</i>				
	1	2	3	4	5
Достоверность					
Информативность					

6. **Оцените программу повышения квалификации в контексте совершенствования профессиональных знаний и умений**

<i>Позиция:</i>	<i>Оценка</i>				
Содержание программы	1	2	3	4	5
Организация учебной деятельности по программе	1	2	3	4	5
Соответствие реальных результатов обучения заявленным в программе	1	2	3	4	5

7. **Оцените работу преподавателя (вопрос предполагает выкидное меню)**

<i>Позиция</i>	<i>Оценка</i>				
Доступность изложения теоретического материала	1	2	3	4	5
Организация практико-ориентированных видов учебной деятельности	1	2	3	4	5

Заинтересованность в достижении результата обучения	1	2	3	4	5
Хотели ли бы Вы вновь пройти обучение у данного преподавателя?	1	2	3	4	5

**8. Оцените применимость результатов обучения в Вашей профессиональной деятельности?**

<i>Позиция</i>	<i>Оценка</i>				
Теоретические знания	1	2	3	4	5
Практические умения	1	2	3	4	5

**9. Оцените организацию самостоятельной работы:**

<i>Позиция:</i>	<i>Оценка</i>				
Целесообразность самостоятельной работы для достижения результата обучения	1	2	3	4	5
Сопровождение выполнения работы преподавателем (объяснение, консультирование)	1	2	3	4	5
Оперативность проверки	1	2	3	4	5
Организация рефлексии, комментирование преподавателем выполненной работы	1	2	3	4	5

**10. В какой форме была проведена итоговая аттестация?**

1. практико-ориентированной (защита проекта, методическая разработка урока, рабочей программы и др.)
2. теоретической (тестирование, реферат, теоретический зачет и др.)

**11. Оцените организационно-педагогические условия реализации программы:**

<i>Позиция:</i>	<i>Оценка</i>				
Учебно-методическое обеспечение (учебные и методические материалы на бумажном, электронном носителе)	1	2	3	4	5
Информационное обеспечение программы (поддержка в информационной среде, дистанционная коммуникация)	1	2	3	4	5
Материально-технические условия реализации программы (наличие необходимых технических средств обучения) и эффективность их использования	1	2	3	4	5

**12. Оцените общую удовлетворенность обучением по данной программе по 5-балльной шкале:**

<i>Оценка</i>				
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**СПАСИБО ЗА УЧАСТИЕ В ОПРОСЕ!**

## Раздел 5. Дополнительные профессиональные программы повышения квалификации для преподавателей системы ДПО

### 5.1 Разработка дополнительных профессиональных программ в соответствии с современной нормативной базой

#### Раздел 1. «ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ»

##### 1.1. Цель реализации программы

Совершенствование профессиональных компетенций в области разработки дополнительных профессиональных программ

##### Совершенствуемые компетенции

№	Компетенция	Направление подготовки Педагогическое образование 44.04.01 Магистратура
		код компетенции
1.	готов к осуществлению педагогического проектирования образовательных программ	ПК– 8
2.	способен проектировать формы и методы контроля качества образования, а также различные виды контрольно-измерительных материалов	ПК– 9
3.	готов проектировать содержание учебных дисциплин	ПК-10

##### 1.2. Планируемые результаты обучения

№	Знать	Направление подготовки Педагогическое образование 44.04.01 Магистратура
		код компетенции
1.	Современные нормативные требования, регламентирующие структуру и содержание ДПП	ПК– 8, ПК– 9, ПК– 10
	Характер взаимосвязей компонентов ДПП ПК и ПП	ПК– 8, ПК– 9, ПК– 10
2.	Технологию проектирования ДПП	ПК– 8, ПК– 9, ПК– 10
3.	Критерии оценивания качества ДПП	ПК– 8, ПК– 9, ПК– 10
№	Уметь	
1.	Разрабатывать ДПП ПК с учетом современных нормативных требований	ПК– 8, ПК– 9, ПК– 10
2.	Разрабатывать ДПП ПП с учетом современных нормативных требований	ПК– 8, ПК– 9, ПК– 10
3.	Проводить экспертную оценку разработанных ДПП с учетом соответствующих критериев	ПК– 8, ПК– 9, ПК– 10

**1.3. Категория обучающихся:** уровень образования – ВО, область профессиональной деятельности — дополнительное профессиональное образование

**1.4. Форма обучения:** очно-заочная

**1.5. Трудоемкость обучения – 36ч.**

## Раздел 2. «СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ»

### 2.1. Учебный (тематический) план

№ п/п	Наименование разделов (модулей) и тем	Всего, аудит. час.	Виды учебных занятий, учебных работ*		Самостоятельная работа	Трудоемкость	Формы контроля
			лекции	Практические занятия			
1	Современные нормативные требования, регламентирующие структуру и содержание ДПП	2	2			2	
2	Проектирование и экспертиза качества ДПП ПК двуединый процесс создания системного документа	4		4	12	16	Проект №1 Экспертиза №1
3	Взаимосвязь деятельности по проектированию ДПП ПК и ПП	6	2	4		6	
	Итоговая аттестация				12	12	Зачет (онлайн) – проект №2
	Итого:	12	4	8	24	36	

### 2.2. Учебная программа

№ п/п,	Виды учебных занятий, учебных работ	Содержание
<b>Тема 1.</b> Современные нормативные требования, регламентирующие структуру и содержание ДПП	Интерактивная лекция, 2 час.	Особенности новых требований к разработке структуры и содержания ДПП ПК и ПП, реализация компетентностной парадигмы высшего образования.
<b>Тема 2.</b> Проектирование и экспертиза качества ДПП ПК двуединый процесс создания системного документа	Интерактивный тренинг, 4 час.	Работа в малых группах. Экспертно-проектная работа над ДПП ПК на основании технологии проектирования ДПП ПК. Выявление и корректировка нарушений требований законодательства к ДПП, требований ФГОС ВО.

	Самостоятельная работа 6 час.	Проект №1 Проектирование программы ДПП ПК по профилю деятельности обучающегося
	Самостоятельная работа 6 час.	Экспертиза №1 Перекрестная экспертиза обучающимися проектов коллег на основании технологических карт.
<b>Тема 3.</b> Взаимосвязь деятельности по проектированию ДПП ПК и ПП	Практическое занятие, 2 час.	Работа в малых группах. Анализ разработанных ДПП ПК и их экспертизы. Обобщение и систематизация ошибок.
	Интерактивная лекция 2 час.	Структура ДПП ПК как основа для разработки рабочих программ ДПП ПП. Технология проектирования общей характеристики ДПП ПП.
	Практическое занятие 2 час.	Работа в малых группах. Проектирование общей характеристики ДПП ПП
	Самостоятельная работа, 12 час.	Проект № 2 Проектирование ДПП ПК (ПП) по выбору обучающегося.

### **Раздел 3. «ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ»**

#### **Текущий контроль**

##### **Проект №1**

Проектирование программы ДПП ПК по профилю деятельности обучающегося

##### **Требования к проекту**

1. ДПП ПК спроектирована на основании модели, зафиксированной в «Рекомендациях».

2. Структура и содержание ДПП ПК спроектированы в соответствии с критериями экспертного оценивания ДПП ПК, отраженными в «Рекомендациях».

##### **Критерии оценивания**

Выполнены все требования к проекту.

**Оценка** – зачет/не зачет

##### **Экспертиза №1**

Экспертное оценивание проекта №1

##### **Требования к экспертизе**

1. Экспертиза осуществляется на основании технологических карт (учителей, ППС) из «Рекомендаций» –3 издание.

2. Экспертное заключение оформляется в соответствии с требованиями, сформулированными в «Рекомендациях» –3 издание.

##### **Критерии оценивания**

Выполнены все требования к экспертизе

**Оценка** – зачет/не зачет

**Итоговая аттестация** – онлайн зачет, на основании экспертизы проекта №2

### **Проект №2**

Проектирование программы ДПП ПК (ПП) по выбору обучающегося

#### **Требования к проекту**

1. ДПП ПК (ПП) спроектирована на основании модели, зафиксированной в «Рекомендациях» –3 издание.

2. Структуры и содержания ДПП ПК спроектированы в соответствии с критериями экспертного оценивания ДПП ПК, отраженными в «Рекомендациях» –3 издание.

**Оценка** – зачет/не зачет

## **Раздел 4. «ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ»**

### **3.1. Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение программы**

#### **Рекомендованная литература:**

1. Нормативные документы:

•Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 76.

•Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»

2. Рекомендации по обеспечению качества дополнительных профессиональных программ/ В.В.Лебедев, С.Е. Мансурова, Т.В. Расташанская и др. – 2 изд. перераб. и доп. – М.: МИОО, 2015. – 81 с.

3. Рекомендации по обеспечению качества дополнительных профессиональных программ/ В.В.Лебедев, С.Е. Мансурова, Т.В. Расташанская, К.А. Табаровская – 3-е изд. перераб. и доп. – М.: МИОО, 2015. – 82с.

4. ПП ПК, поданные на экспертизу.

#### **Интернет-ресурсы**

1. МИОО, оценка качества программ ДПО  
<http://www.mioo.ru/otsenka-kachestva-programm-dpo.html> (день обращения – 30.12.2016)

2. МИОО, курсы <http://www.dpomos.ru/> (день обращения – 30.12.2016)

### **2. Материально-технические условия реализации программы**

Компьютерное и мультимедийное оборудование.

**5.2. Экспертиза дополнительных профессиональных программ в соответствии с современной нормативной базой**

**Раздел 1. «ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ»**

**1.1. Цель реализации программы**

Совершенствование профессиональных компетенций обучающихся в области экспертного оценивания дополнительных профессиональных программ

**Совершенствуемые компетенции**

<b>№</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (уровень магистратуры) код компетенции</b>
1.	Готов к осуществлению педагогического проектирования образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов	ПК-8
2.	Готов к систематизации, обобщению и распространению отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области	ПК-12

**1.2. Планируемые результаты обучения**

<b>№</b>	<b>Знать</b>	<b>Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (уровень магистратуры) код компетенции</b>
1.	Современные нормативно-правовые требования к ДПО, структуре и содержанию ДПП	ПК-8
2.	Особенности компетентностного подхода	ПК-12
3.	Технологию проектирования и экспертного оценивания ДПП ПК	ПК-8
<b>№</b>	<b>Уметь</b>	<b>Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (уровень магистратуры) код компетенции</b>
1.	Осуществлять структурно-содержательную экспертизу ДПП ПК как системного документа с учетом современных нормативных требований и специфики компетентностного подхода	ПК-8
2.	Оформлять экспертное заключение	ПК-12

**1.3. Категория обучающихся (слушателей):** педагогические работники ВО и ДПО

**1.4. Форма обучения:** очно-заочная

**1.5. Трудоемкость программы – 36 ч.**

## Раздел 2. «СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ»

### 2.1. Учебный (тематический) план

№ п/п	Наименование разделов (модулей) и тем	Всего, аудит.час.	Виды учебных занятий, учебных работ*		Самостоятельная работа	Формы контроля
			лекции	Практические занятия		
1	Современные нормативные требования и методологические подходы к ДПП	3	3			
2	Двуединство экспертного оценивания и проектирования ДПП ПК	30	3	27		Компетентностно-ориентированные задания №1, 2
3	Факторы обеспечения качества ДПО	3		3		
	Итоговая аттестация					Зачет
	Итого:	36	6	30		

### 2.2 Учебная программа

№ п/п,	Виды учебных занятий, учебных работ	Содержание
Тема 1. Современные нормативные требования и методологические подходы к ДПП	Интерактивная лекция, 3 час.	Современные нормативно-правовые требования к ДПО, регламентация структуры и содержания ДПП ПП, ДПП ПК. Компетентностный подход как методологическое основание для проектирования и экспертизы ДПП ПК с позиций системного документа.
	Интерактивная лекция, 3 час	Технология проектирования и экспертизы ДПП ПК в соответствии с «Рекомендациями по обеспечению качества дополнительных профессиональных программ»
	Тренинг, 6 час.	Работа в малых группах: структурно-содержательная экспертиза ДПП ПК как системного документа

Тема 20 Двуединство экспертного оценивания и проектирования ДПП ПК	Практическая работа, 6 час (заочно).	Проведение структурно- содержательной экспертиза ДПП ПК №1
	Практическая работа, 6 час (заочно).	Проведение структурно- содержательной экспертиза ДПП ПК №2
	Самостоятельная работа 6 час.	Экспертиза №1 Перекрестная экспертиза обучающимися проектов коллег на основании технологических карт.
	Семинар 3 ч.	Анализ экспертных заключений на ДПП ПК. Обобщение и систематизация ошибок
Тема 3. Факторы обеспечения качества ДПО	Семинар, 3 ч.	Экспертный совет и экспертное сообщество – факторы обеспечения качества ДПО. Принципы формирования экспертного сообщества, экспертного совета. Процедура сертификации экспертов.

### **Раздел 3. «ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ»**

#### **Текущая аттестация:**

Компетентностно-ориентированное задание №1: Экспертиза ДПП ПК №1, ДПП ПК

Компетентностно-ориентированное задание №2: Оформление экспертных заключений на ДПП ПК №1, ДПП ПК №2

**Итоговая аттестация.** Зачет выставляется при условии выполнения компетентностно-ориентированных заданий №1, №2

### **Раздел 4. «ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ»**

#### **4.1. Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение программы**

Нормативные документы:

1. Методические рекомендации Минобрнауки России от 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн по разработке основных образовательных программ с учетом

соответствующих профессиональных стандартов

2. Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»
3. Приказ Минобрнауки России от 21.11.2014 № 1505 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (уровень магистратуры)»
4. Рекомендации по обеспечению качества дополнительных профессиональных программ/ В.В.Лебедев, С.Е. Мансурова, Т.В. Расташанская и др. – 2 изд. перераб. и доп. – М.: МИОО, 2015. – 81 с.
5. Рекомендации по обеспечению качества дополнительных профессиональных программ/ В.В.Лебедев, С.Е. Мансурова, Т.В. Расташанская, К.А. Табаровская – 3-е изд. перераб. и доп. – М.: МИОО, 2015. – 82с.
6. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 76)

Раздаточный материал: ДПП ПК из банка ДПП МИОО.

#### **4.2 Материально-техническое обеспечение**

Мультимедийная установка, компьютерные программы обеспечивающие образовательный процесс.



